**Перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица**

1) Документы, удостоверяющие личность физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и документы, подтверждающие полномочия.

2) Документ (приказ/распоряжение) о назначении на должность руководителя юридического лица.

3) Учредительные документы юридического лица.

4) Документы, подтверждающие полномочия должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица/индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, ответственного за вопросы, связанные с благоустройством.

5) Документы, подтверждающие право на земельный участок, выданные до вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21.07.1997 № 122-ФЗ.

6) Документы, подтверждающие право на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, выданные до вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21.07.1997 № 122-ФЗ.

7) Технических план здания.

8)Договор управления многоквартирным домом.

9) Договор на выполнение работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

10) Документы, подтверждающие факт исполнения предписания (при проведении проверки по исполнению предписания об устранении нарушений.