

Получение лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

№ п/п	Действие	Этапы мероприятий	Документы	Ответственный орган
<p>- Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»</p> <p>- Постановление правительство Пермского края от 10 октября 2011 г. № 755-п «Об установлении дополнительных ограничений условий и мест розничной продажи алкогольной продукции, требований к минимальному размеру оплаченного уставного капитала (уставного фонда)</p> <p>- Приказ Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края от 01.08.2022 № СЭД-03-01-03-143 «Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Пермского края по предоставлению государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина, осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями)» (далее – Регламент)</p>				
1.	<p>Подача и регистрация документов</p> <p>(1 рабочий день - в день подачи документов)</p>	<p>Подать заявление можно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лично (через законного представителя) в Министерство промышленности и торговли Пермского края 2. Посредством почтовой связи. 3. Личное обращение в МФЦ. 4. Единый портал государственных и муниципальных услуг. <p>В качестве соискателей лицензии (лицензиатов) могут выступать юридические лица, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>1.1 Специалист проверяет полномочия заявителя, принимает</p>	<p>Документы для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заявление о выдаче лицензии по форме согласно приложению 1 к Регламенту; 2. копия документа о государственной регистрации организации - юридического лица. <p>В случае если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу Министерства налоговый орган предоставляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о соискателе лицензии в Единый государственный реестр юридических лиц.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе. <p>В случае если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу Министерства налоговый орган,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Министерство промышленности и торговли Пермского края, г. Пермь, ул. Петропавловская 56, каб.130 Телефон:(342) 217-72-10 2. Любое почтовое отделение 3. МФЦ Перечень МФЦ указан в ссылке: http://mfc-perm.ru/filialy-mfts/deystvuyushchie/ 4. www.gosuslugi.ru

		<p>документы и регистрирует заявление о выдаче лицензии в журнале регистрации заявлений о выдаче, переоформлении, продлении срока действия, прекращении действия лицензии.</p>	<p>предоставляет сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на учет в налоговом органе;</p> <p>4. копия документа об уплате государственной пошлины (65 000 рублей за один год действия лицензии).</p> <p>В случае если копия указанного документа не представлена заявителем, Министерство проверяет факт уплаты заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;</p> <p>5. документ, подтверждающий наличие у заявителя (за исключением организаций общественного питания) оплаченного уставного капитала (уставного фонда) в размере не менее 250 тысяч рублей (рекомендуемый перечень документов указан в приложении 2 к Регламенту);</p> <p>6. документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений (при наличии) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (рекомендуемый перечень документов указан в приложении 3 к Регламенту);</p> <p>В случае если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости (за исключением документа, подтверждающего</p>	
--	--	--	--	--

			<p>наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены заявителем, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу Министерства Управлением Росреестра.</p> <p>Документы для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания:</p> <ol style="list-style-type: none">1. заявление о выдаче лицензии по форме согласно приложению 1 к Регламенту;2. копия документа о государственной регистрации организации - юридического лица. <p>В случае если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу Министерства налоговый орган предоставляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о соискателе лицензии в Единый государственный реестр юридических лиц.</p> <ol style="list-style-type: none">3. копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе. <p>В случае если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу Министерства налоговый орган, предоставляет сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на учет в налоговом органе;</p> <ol style="list-style-type: none">4. копия документа об уплате	
--	--	--	---	--

			<p>государственной пошлины (65 000 рублей за один год действия лицензии).</p> <p>В случае если копия указанного документа не представлена заявителем, Министерство проверяет факт уплаты заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;</p> <p>5. копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания. В случае если указанный документ не представлен заявителем, указанный документ представляется по межведомственному запросу Министерства Управлением Роспотребнадзора;</p> <p>6. документы, подтверждающие наличие (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более.</p> <p>В случае если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены заявителем, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются в порядке</p>	
--	--	--	--	--

			межведомственного информационного взаимодействия по запросу Министерства Управлением Росреестра.	
2.	Оценка без выезда и выездная оценка	<p>1. Назначение ответственных за проведение оценки</p> <p>2. Подготовка приказов на проведение оценки без выезда (в день поступления заявления к должностному лицу.)</p> <p>3. Проведение проверки.</p> <p>3.1. В случае выявления нарушений - составление акта проверки без выезда. Направление уведомления об устранении выявленных нарушений и приостановление оказания государственной услуги.</p> <p>3.2. При отсутствии нарушений – подготовка приказа о выездной оценке.</p> <p>4. Проведение выездной оценки и составление акта выездной оценки</p> <p>5. Подготовка экспертного заключения</p>	<p>При оценке без выезда проверяют все представленные документы.</p> <p>При выездной оценке должностные лица Министерства осуществляют:</p> <p>а) визуальный осмотр торговых объектов и складских помещений (при наличии) – для магазинов; визуальный осмотр предприятия общественного питания, в том числе на наличие зала обслуживания покупателей в помещениях, расположенных в многоквартирных домах, площадью не менее 30 квадратных метров;</p> <p>б) проверку наличия контрольно-кассовой техники для организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;</p> <p>в) наличие оборудования для подключения к ЕГАИС;</p> <p>г) проверку соблюдения требований о недопущении розничной продажи алкогольной продукции в запрещенных законодательством местах.</p>	Специалист Министерства промышленности и торговли Пермского края
3.	Принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче	Лицензионная комиссия принимает решение о выдаче (отказе) лицензии или о продлении срока рассмотрения документов. В случае принятия решения о продлении срока	Максимальный срок принятия решения о выдаче (отказе) лицензии составляет 30 календарных дней со дня подачи (регистрации) заявления и всех необходимых документов.	Министерство промышленности и торговли Пермского края

	лицензии	рассмотрения документов заявление о выдаче лицензии, а также прилагаемые к нему документы передаются начальнику отдела лицензирования для назначения должностного лица, ответственного за проведение дополнительной экспертизы документов.	В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы документов срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 дней. Решение лицензионной комиссии оформляется протоколом.	
4.	Внесение сведений в государственный реестр	Внесение сведений в государственный реестр не более 2 рабочих дней после принятия решения		Специалист Министерства промышленности и торговли Пермского края
5.	Уведомление заявителя о предоставлении государственной услуги (отказе в предоставлении государственной услуги)	Направление уведомления о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии	Уведомление об отказе в выдаче лицензии вручается (направляется) заявителю в течение 3 рабочих дней после принятия решения.	Специалисты Министерства промышленности и торговли Пермского края
Итого для получение лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания понадобится: 30 календарных дней				