



# ВЕСТИНИК

## МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» [www.ognikami.ru](http://www.ognikami.ru)

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 38, 16 октября 2020 г.

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 950

12.10.2020

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 5 июля 2019 г. № 1216, следующие изменения:

1.1 в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1.1 пункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.4 следующего содержания:

«2.3.4 предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.1.2 в пункте 2.6 абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Постановление администрации Чайковского городского округа от 15 ноября 2019 г. № 1813 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Чайковского городского округа при предоставлении муниципальных услуг»;

1.2 в разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц» пункт 5.2 дополнить подпунктом 5.2.8 следующего содержания:

«5.2.8 требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.3 приложение 1 к административному регламенту «Перечень адресов местонахождения, справочных телефонов, адресов официальных сайтов организаций, предоставляющих муниципальную услугу» изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 12.10.2020 № 950

#### Перечень адресов местонахождения, справочных телефонов, адресов официальных сайтов организаций, предоставляющих муниципальную услугу

№ п/п	Название учреждения	Реквизиты (почтовый индекс, адрес, телефон)	Адрес электронной почты	Интернет-сайт
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д.8/1, т. 6-02-64, 6-09-15, с. Ваньки, ул. Молодежная, д. 10, т. 5-66-17, с. Вассята, ул. Советская, д. 5, т. 5-67-31	pervayasosh@mail.ru	<a href="http://soshone.ru">http://soshone.ru</a>
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д. 51, т. 6-50-79, 6-22-00 ул. Азина, д. 1/1, т. 7-68-50	mousosh21957@mail.ru	<a href="http://maousosh2.ru">http://maousosh2.ru</a>
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д. 16а, т. 3-33-73, 3-31-72	mousoshv4@bk.ru	<a href="http://shkola4.ucoz.ru">http://shkola4.ucoz.ru</a>
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»	617764, Пермский край, г. Чайковский, Проспект Победы, д. 2, т. 2-58-10, 2-50-00, с. Большой Букор, ул. Юбилейная, д. 7, т. 5-56-15, с. Уральское, ул. Школьная, д.5, т. 5-61-67	moysoh7@mail.ru	<a href="http://chaiksc7.my1.ru">http://chaiksc7.my1.ru</a>
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»	617766, Пермский край, г. Чайковский, ул. Бульвар Текстильщиков, д. 6, т. 2-90-28, 2-03-27	sh8.chaikovsk@gmail.com	<a href="http://www.chaikschool8.ru">www.chaikschool8.ru</a>
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия с углубленным изучением иностранных языков» г. Чайковского	617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Калевальского, д. 32, т. 3-39-39, 3-39-35	rusol@list.ru	<a href="http://www.shkrab.ru/">http://www.shkrab.ru/</a>
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»	617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Мира, д.30, т. 3-38-30; ул. Карла Маркса, д. 30а, т. 3-53-22, 3-53-20	shkola10@inbox.ru	<a href="http://school10-chaik.ucoz.net/">http://school10-chaik.ucoz.net/</a>
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11»	617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, д. 51а, т. 2-30-05	sh11.chaik@bk.ru	<a href="http://sh11-chaik.my1.ru">http://sh11-chaik.my1.ru</a>
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 12»	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д. 2а, т. 6-26-11, 6-17-64, пос. Буренка, ул. Клубная, д. 10, т. 5-62-41, с. Зипуново, ул. Зеленая, д. 3, т. 5-62-43	mousosh121987@yandex.ru	<a href="http://sosh12.my1.ru">http://sosh12.my1.ru</a>
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальное учебно-воспитательное учреждение - основная общеобразовательная школа открытого типа» г. Чайковского	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кочетова, д. 6, т. 6-05-90, 6-28-67	soshot2004@mail.ru	<a href="http://soshot.ru">http://soshot.ru</a>
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марковская средняя общеобразовательная школа»	617748, Пермский край, г. Чайковский, п. Марковский, д. 34, т. 7-32-63	mediateka68@mail.ru	<a href="http://markovo-school.ucoz.ru">http://markovo-school.ucoz.ru</a>
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Прикамский»	617742, Пермский край, г. Чайковский, пос. Прикамский, ул. Солнечная, д. 3, т. 4-45-83, 4-46-15,	prikshkola@yandex.ru	<a href="http://prikshkola.narod.ru/">http://prikshkola.narod.ru/</a>

		с. Альяш, ул. Ленина, д.62, т. 5-46-88, с. Сосново, ул. Школьная, д. 33, т. 5-77-78		
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фокинская средняя общеобразовательная школа»	617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д. 18, ул. Школьная, д.7, т. 5-21-57, 5-28-32	fsosh2010@yandex.ru	<a href="http://fokishkola.3dn.ru">http://fokishkola.3dn.ru</a>
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Чайковского городского округа»	617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д. 37, т. 5-22-45, 5-23-70, ул. Приморский бульвар, д. 24, т. 3-49-10	krfoki@mail.ru	<a href="http://www.krfoki.ucoz.ru">http://www.krfoki.ucoz.ru</a>

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 951

12.10.2020

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 14.08.2019 № 1390**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Чайковского городского округа, на основании постановления администрации города Чайковского от 11 февраля 2019 г. № 152 «Об утверждении типового административного регламента предоставления муниципальной услуги»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 14 августа 2019 г. № 1390 (в ред. постановления администрации Чайковского городского округа от 29.10.2019 № 1761), следующие изменения:

1.1 в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1.1 пункт 2.4 дополнить подпунктом 2.4.4 следующего содержания: «2.4.4 представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.1.2 в пункте 2.7 абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Постановлением администрации Чайковского городского округа от 15 ноября 2019 г. № 1813 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Чайковского городского округа при предоставлении муниципальных услуг»;

1.2 в разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц» пункт 5.2 дополнить подпунктом 5.2.8 следующего содержания:

«5.2.8 требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 952

12.10.2020

**О внесении изменений в Порядок размещения нестационарных аттракционов, батуттов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 06.05.2019 г. № 924**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок размещения нестационарных аттракционов, батуттов, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Чайковского городского округа, утвержденному постановлением администрации города Чайковского от 6 мая 2019 г. № 924, следующие изменения:

Приложение 1 «Дислокация мест (схема) размещения нестационарных аттракционов, батуты, передвижных цирков и зоопарков, а также другого развлекательного оборудования на территории Чайковского городского округа» дополнить строкой 12:

№ п/п	Наименование, период размещения	Адресный ориентир места размещения	Площадь места размещения, м²	Количество мест по адресному ориентиру	Уполномоченный орган по заключению договора
12.	Аттракцион с использованием детского передвижного транспорта, с 15 апреля по 30 сентября	Сквер по ул. Советская, 34	До 300	1	Управление земельно-имущественных отношений

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ**

**И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа**

## Пермский край Администрация Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2020

№ 953

**О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1 (в редакции постановлений от 09.07.2019 № 1230, от 01.08.2019 № 1333, от 14.08.2019 № 1391, от 25.02.2020 № 187, от 30.04.2020 № 452).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 3 сентября 2020 г.

**А.В. АГАФОНОВ**

**И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 12.10.2020 № 953

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1**

1. Паспорт Программы изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель программы	Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа
Соисполнители программы	Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа
Подпрограммы программы	1. Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды. 2. Управление муниципальными финансами. 3. Развитие внутреннего и въездного туризма. 4. Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка. 5. Развитие сельского хозяйства. 6. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности. 7. Обеспечение реализации муниципальной программы.
Цели программы	Устойчивый экономический рост на территории Чайковского городского округа; Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета города Чайковского, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами.

Задачи программы	1. Сохранение традиционных и содействие формированию новых отраслей экономического развития. 2. Формирование благоприятной инвестиционной среды. 3. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Чайковского городского округа, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами. 4. Увеличение роли туризма в социально-экономическом развитии округа. 5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства. 6. Создание условий для развития потребительского рынка. 7. Повышение занятости, доходов и качества жизни сельского населения Чайковского городского округа, а также рост доходности и эффективности сельскохозяйственных товаропроизводителей. 8. Повышение энергетической эффективности бюджетной сферы округа и сокращение расходов бюджетов на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений, органов местного самоуправления. 9. Создание условий для реализации муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа».					
Этапы и сроки реализации программы	Программа рассчитана на период реализации с 2019 по 2022 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.					
Объемы бюджетных ассигнований, тыс.руб.		2019 год (факт)	2020 год (план)	2021 год (план)	2022 год (план)	
	ВСЕГО	67904,755	66148,912	67489,392	65633,762	
	Федеральный бюджет	19,852	11,450	3,750	0	
	Краевой бюджет	792,97	5116,920	6213,080	4361,200	
	Местный бюджет	53621,433	46435,542	46687,562	46687,562	
	Внебюджетные источники	13470,500	14585,000	14585,000	14585,000	
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование целевого показателя	2019 год (факт)	2020 год (план)	2021 год (план)	2022 год (план)
	1	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций муниципального образования, руб.	39799,8	39839,6	40556,7	41813,9
	2	Объем отгруженной продукции собственного производства (работ, услуг) млн. рублей	103832,2	97675,8	99629,3	101123,7
	3	Доля инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу «одного окна», своевременно реализованных согласно «дорожной карты», %	100,0	100,0	100,0	100,0
	4	Муниципальный долг Чайковского городского округа, в млн.руб.	30	30	0	0
	5	Доля собственных доходов бюджета в общем объеме доходов местного бюджета, в %	63	63	50	50
	6	Среднее количество ночей, проведенных на территории Чайковского городского округа 1 туристом, ед.	4,07	3,5	4,1	4,1
	7	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 1000 человек населения	35,6	38,6	38,3	38,3
	8	Доля учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность».	100	100	100	100
	9	Доля учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность».	175	100	150	150
Ожидаемые показатели реализации программы	Увеличение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников крупных и средних предприятий к окончанию 2022 года до 41800 рублей. Увеличение объема отгруженной продукции до 101100 млн.рублей в год к 2022-му году. Отсутствие муниципального долга к 2022-му году. Сохранение доли собственных доходов бюджета до 50%. Увеличение среднего количества ночей, проведенных 1 туристом до 4,1 единицы к 2022-му году. Увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 человек до 38,3. Увеличение доли используемой пашни в хозяйствах всех категорий до 62,5% к 2022-му году. Сохранение доли учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность».					

2. В паспорте подпрограммы 5. «Развитие сельского хозяйства»:

Объемы бюджетных ассигнований	ВСЕГО	2020 год	2021 год	2022 год
ВСЕГО	70288,982	23443,992	23425,310	23419,68
Федеральный бюджет	15,206	11,454	3,752	0,00
Краевой бюджет	7,594	5,716	1,878	0,00
Местный бюджет	26511,182	8841,822	8834,680	8834,680
Внебюджетный фонд	43755,00	14585,000	14585,000	14585,000

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	ВСЕГО	2019 год (факт)	2020 год (план)	2021 год (план)	2022 год (план)
ВСЕГО	103225,857	20090,884	27339,98	28825,31	26969,68
Федеральный бюджет	35,052	19,852	11,450	3,750	0
Краевой бюджет	13269,67	12,070	4305,720	5401,88	3550
Местный бюджет	32695,635	6588,462	8437,813	8834,68	8834,68
Внебюджетные источники	57225,500	13470,500	14585,000	14585,000	14585,000

3. В паспорте подпрограммы 7. «Обеспечение реализации муниципальной программы»:

Объемы бюджетных ассигнований	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет: 2020 год – 34652,552 тыс. руб., 2021 год – 34652,552 тыс. руб., 2022 год – 34652,552 тыс.руб.
-------------------------------	---

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет: 2019 год (факт) – 36560,593 тыс.руб. 2020 год (план) – 34597,399 тыс. руб., 2021 год (план) – 34652,552 тыс. руб., 2022 год (план) – 34652,552 тыс.руб.
-------------------------------	--

4. Приложение 8 к муниципальной программе «Экономическое развитие Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

Приложение 8  
к муниципальной программе  
«Экономическое развитие  
Чайковского городского округа»

### Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)					Показатели результативности выполнения мероприятий							
			Всего	2019 (факт)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	Наименование показателя	Ед. изм.	Базовое значение	Факт (2019 год)	План			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Подпрограмма 1. Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды															
Цель подпрограммы: Совершенствование системы стратегического управления															
Задача 1.1. Мониторинг социально-экономического развития округа															
1.1. Подготовка доклада по Указу Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»	УФизЭР		Финансирование не требуется					Наличие подготовленного и размещенного на официальном сайте администрации округа Доклада	Ед.	1	1	1	1	1	1
1.1.2. Подготовка ежегодного Отчета о деятельности главы округа и деятельности администрации округа	УФизЭР		Финансирование не требуется					Наличие ежегодного Отчета	Ед.	1	1	1	1	1	1
1.1.3. Еженедельный мониторинг уровня безработицы в округе	УФизЭР		Финансирование не требуется					Уровень безработицы	%	0,89	1	1	1	1	1
1.1.4. Ведение и анализ базы данных предоставленных Пермьстатом	УФизЭР	Местный бюджет	282,5	69,44	71,02	71,02	71,02	Отчет по основным показателям социально-экономического развития округа, размещенный на официальном сайте	Ед.	2	2	2	2	2	2
Задача 1.2. Разработка и корректировка документов текущего и стратегического прогнозирования социально-экономического развития округа															
1.2.1. Разработка прогнозов социально-экономического развития округа	УФизЭР		Финансирование не требуется					Наличие разработанных прогнозов СЭР на среднесрочный и долгосрочный периоды	Ед.	2	2	2	2	2	
1.2.2. Разработка и корректировка Стратегии социально-экономического развития округа до 2027 года	УФизЭР	Местный бюджет	100,00	0	100,00	0	0	Наличие Стратегии социально-экономического развития округа до 2027 года	Ед.	1	1	1	1	1	1
Цель подпрограммы: Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и повышение инвестиционной привлекательности округа															
Задача 1.3. Создание условий для реализации инвестиционных проектов															
1.3.1. Мониторинг перспективных производственных комплексов и земельных участков	УФизЭР		Финансирование не требуется					Наличие актуального перечня производственных комплексов и земельных участков на сайте округа	Ед.	1	1	1	1	1	
1.3.2. Актуализация инвестиционного паспорта Чайковского городского округа	УФизЭР		Финансирование не требуется					Наличие актуального инвестиционного паспорта	Ед.	1	1	1	1	1	
1.3.3. Реализация положений Стандарта деятельности администрации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата	УФизЭР		Финансирование не требуется					Соответствие Стандарту деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата (ежегодный Мониторинг края)	%	100	100	100	100	100	
1.3.4. Проведение оценки регулирующего воздействия принимаемых проектов нормативных правовых актов (далее – НПА) и экспертизы принятых муниципальных НПА	УФизЭР		Финансирование не требуется					Количество проектов НПА, прошедших процедуру ОРВ и экспертизу принятых МНПА	Ед.	12	6	20	20	20	
1.3.5. Разработка и печать информационных буклетов об инвестиционной привлекательности Чайковского городского округа	УФизЭР	Местный бюджет	50,00	0	50,00	0	0	Количество разработанных и напечатанных буклетов об инвестиционной привлекательности Чайковского городского округа	Ед.	0	0	300	0	0	0



Цель подпрограммы: Создание благоприятных социально-экономических условий для устойчивого развития предприятий													
Задача 1.4. Реализация мер по обеспечению устойчивого экономического положения предприятий													
1.4.1. Организация работы Совета директоров промышленных предприятий	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество заседаний Совета директоров	Ед.	4	4	4	4	4
1.4.2. Организация работы межведомственной комиссии по обеспечению устойчивости социально-экономического положения	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество заседаний МКВ	Ед.	4	4	4	4	4
Итого по подпрограмме 1		Местный бюджет	432,50	69,44	221,02	71,02	71,02						
Подпрограмма 2 «Управление муниципальными финансами»													
Цель подпрограммы: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Чайковского городского округа, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами													
Задача 2.1. Создание оптимальных условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости местного бюджета													
2.1.1. Разработка Бюджетного прогноза на долгосрочный период	УФизЭР	Финансирование не требуется					Наличие Бюджетного прогноза на долгосрочный период	Ед.	1	1	1	1	1
							Доля собственных доходов бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	%	50	63	63	50	50
2.1.2. Обеспечение своевременной актуализации правовой базы для формирования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	УФизЭР	Финансирование не требуется					Доля своевременно актуализированных правовых актов для формирования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	%	100	100	100	100	100
2.1.3. Своевременная и качественная подготовка проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	УФизЭР	Финансирование не требуется					Отклонение от установленного срока внесения в Думу Чайковского городского округа проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	дни	0	0	0	0	0
2.1.4. Составление достоверного прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	УФизЭР	Финансирование не требуется					Абсолютное отклонение первоначальных плановых назначений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета от уточненных назначений	%	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5
2.1.5. Обеспечение выполнения утвержденного прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	УФизЭР	Финансирование не требуется					Уровень исполнения плановых назначений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	%	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105
2.1.6. Обеспечение сбалансированности местного бюджета в долгосрочном периоде	УФизЭР	Финансирование не требуется					Муниципальный долг Чайковского городского округа	млн. руб.	35	30	30	0	0
2.1.7. Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам)	УФизЭР	Финансирование не требуется					Наличие отчета о результатах оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам)	ед.	1	1	1	1	1
Задача 2.2. Повышение эффективности расходования бюджетных средств, оптимизация расходов местного бюджета													
2.2.1. Планирование местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основе муниципальных программ	УФизЭР	Финансирование не требуется					Удельный вес расходов местного бюджета формируемых в рамках муниципальных программ	%	90	90	90	90	90
2.2.2. Инвентаризация и пересмотр расходных обязательств по вопросам местного значения с учетом необходимости их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов	УФизЭР	Финансирование не требуется					Доля расходных обязательств по вопросам местного значения, в отношении которых проведена инвентаризация с учетом необходимости их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов	%	100	100	100	100	100
2.2.3. Финансовое обеспечение чрезвычайных ситуаций за счет резервного фонда администрации Чайковского городского округа	УФизЭР	Местный бюджет	17693,253	9680,253	2671,00	2671,00	2671,00	Доля расходов, направленных на формирование резервного фонда администрации Чайковского городского округа	%	не более 3	не более 3	не более 3	не более 3
2.2.4. Исполнение местного бюджета без просроченной кредиторской задолженности	УФизЭР	Финансирование не требуется					Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам местного бюджета	%	0	0	0	0	0
2.2.5. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (ГРБС)	УФизЭР	Финансирование не требуется					Доля ГРБС, имеющих значение интегрального показателя оценки качества финансового менеджмента более 60,0%, от общего количества оцениваемых ГРБС	%	100	100	100	100	100
Задача 2.3. Обеспечение открытости и прозрачности бюджета Чайковского городского округа													
2.3.1. Подготовка докладов на публичные слушания по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество участников публичных слушаний по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период	чел.	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50
								Количество участников публичных слушаний по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета	чел.	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50
2.3.2. Разработка аналитического варианта «Бюджет для граждан»	УФизЭР	Финансирование не требуется					Наличие актуальной информации на сайте УФизЭР в формате «Бюджет для граждан»	да/нет	да	да	да	да	да
Задача 2.4. Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок													
2.4.1. Осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю	УФизЭР	Финансирование не требуется					Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий и количества мероприятий по плану	%	100	100	100	100	100
2.4.2. Осуществление контрольных мероприятий за соблюдением субъектами контроля законодательства в сфере закупок	УФизЭР	Финансирование не требуется					Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий и количества мероприятий по плану	%	100	100	100	100	100
2.4.3. Проведение анализа осуществления ГРБС полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	УФизЭР	Финансирование не требуется					Доля ГРБС, в отношении которых проведен анализ представленных планов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	%	100	100	100	100	100
Итого по подпрограмме 2		Местный бюджет	17693,253	9680,253	2671,00	2671,00	2671,00						
Подпрограмма 3. Развитие внутреннего и въездного туризма													
Цель подпрограммы: Создание условий для развития туризма как эффективной отрасли экономики Чайковского городского округа													
Задача 3.1. Создание единого центра развития туризма, информирования в области туризма и централизованной координации туристических туров по округу													
3.1.1. Оказание содействия в деятельности туристического информационного центра	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество консультаций информационно-туристического характера в год	Ед.	900	950	1000	1050	1050
Задача 3.2. Информационная поддержка туристической деятельности и мониторинг состояния туристических ресурсов													
3.2.1. Сбор информации от предприятий туристической индустрии, их информирование, в т.ч. мониторинг туристического потока на территории Чайковского городского округа	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество субъектов, охваченных мониторингом	Ед.	75	80	80	80	80
								Количество мониторингов	Ед.	3	4	4	4
3.2.2. Изготовление и установка информационных указателей на туристических объектах и маршрутах	УФизЭР	0	0	0	0	0	0	Количество установленных указателей	Ед.	0	0	0	0
Задача 3.3. Продвижение туристических продуктов округа на внутреннем и мировом туристических рынках													
3.3.1. Подготовка и размещение информации об объектах туристической индустрии, туристических ресурсах и мероприятиях округа для размещения на Пермском туристическом портале visitper.m.ru, а также в прочих информационных источниках сети Интернет (сайтах, в блогах, социальных сетях и т.п.), в специальных печатных изданиях туристического характера	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество новостных сообщений	Ед.	240	260	270	300	300
								Количество информационных источников, где размещены новостные сообщения	Ед.	10	10	10	10
3.3.2. Разработка и изготовление ежегодного единого событийного календаря мероприятий, путеводителя и туристической карты округа	УФизЭР	Местный бюджет	417,00	117,00	100,00	100,00	100,00	Количество экземпляров ежегодного единого событийного календаря мероприятий, путеводителя и туристической карты округа	Ед.	500	500	500	500
								Количество мероприятий, на которых распространялся ежегодный единый событийный календарь мероприятий, путеводитель и туристическая карта округа	Ед.	20	20	20	20
3.3.3. Разработка и изготовление рекламной продукции	УФизЭР	Местный бюджет	104,00	6,50	32,50	32,50	32,50	Количество комплектов рекламной продукции	Ед.	4200	500	100	100
								Количество мероприятий, на которых распространены туристско-информационные буклеты	Ед.	20	20	20	20
3.3.4. Организация и проведение информационных туров для туристических компаний (туроператоров и турагентов), СМИ	УФизЭР	Местный бюджет	380,00	44,00	112,00	112,00	112,00	Количество участников мероприятия	Чел.	40	40	40	40
								Количество туристических компаний – участников мероприятия	Ед.	20	20	20	20
3.3.5. Сопровождение туристического сайта Чайковского городского округа	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество посещений сайта в год	Ед.	13000	14000	15000	15500	15500
3.3.6. Продвижение туристических продуктов Чайковского городского округа на территории Приволжского федерального округа, а также российском и международном туристических рынках	УФизЭР	Местный бюджет	117,00	87,00	10,00	10,00	10,00	Количество новых межрегиональных туристических маршрутов в год	Ед.	1	1	1	1
Задача 3.4. Создание условий для развития инфраструктуры туризма и проектной деятельности													
3.4.1. Разработка инвестиционных проектов в сфере туризма	УФизЭР	Местный бюджет	50,00	0	50,00	0	0	Количество проектов	Ед.	0	0	1	1
Задача 3.5. Повышение качества туристических услуг													
3.5.1. Проведение конкурсов среди предприятий и работников туристической индустрии и учащихся средних специальных и высших учебных заведений	УФизЭР	Местный бюджет	172,000	43,00	43,00	43,00	43,00	Количество участников конкурса	Чел.	20	21	22	25
								Количество организаций, чьи сотрудники приняли участие в конкурсе	Ед.	11	11	12	13
Итого по подпрограмме 3		УФизЭР	Местный бюджет	1240,00	297,50	347,50	297,50	297,50					
Подпрограмма 4. Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка													
Цель: создание благоприятных экономических, организационных, правовых условий, необходимых для деятельности и развития малого и среднего предпринимательства													
Задача 4.1. Информационно-консультационная и образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве													
4.1.1. Оказание информационно-консультационной, образовательной поддержки лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве	УФизЭР	Местный бюджет	0	0	0	0	0	Количество предоставленных консультаций (администрация, муниципальный фонд)	Ед.	400	400	400	400
4.1.2. Обучение граждан, желающих открыть собственное дело основам предпринимательской деятельности на курсах, семинарах на базе НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства»	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество обучившихся	Чел.	80	80	80	80	
4.1.3. Повышение уровня профессиональной подготовки субъектов малого и среднего предпринимательства и их работников на курсах, семинарах на базе НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства»	УФизЭР	Местный бюджет	0	0	0	0	0	Количество посетивших мероприятия	Чел.	100	100	100	100
Задача 4.2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства													
4.2.1. Субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства	УФизЭР	Местный бюджет	0	0	0	0	0	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	Ед.	0	0	0	0
4.2.2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектами малого и среднего предпринимательства первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования	УФизЭР	Местный бюджет	0	0	0	0	0	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	Ед.	0	0	0	0
4.2.3. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе участниками инновационных территориальных кластеров, оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	УФизЭР	Местный бюджет	2468,93	500,00	656,31	656,31	656,31	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	Ед.	0	3	3	3
Задача 4.3. Повышение предпринимательской активности и формирование положительного образа предпринимателя													
4.3.1. Проведение публичных мероприятий в целях повышения престижности предпринимательской деятельности	УФизЭР	Местный бюджет	360,00	90,00	90,00	90,00	90,00	Количество мероприятий	Ед.	2	2	2	2
Задача 4.4. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении продукции (товаров, услуг) на новые рынки.													
4.4.1. Софинансирование участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также мастеров народного промысла в выставочно-ярмарочных мероприятиях, фестивалях, форумах, регионального, федерального уровня	УФизЭР	Местный бюджет	490,00	115,00	125,00	125,00	125,00	Количество мероприятий	Ед.	3	3	3	3
4.4.2. Издание и распространение презентационных материалов, рекламной и сувенирной продукции	УФизЭР	Местный бюджет	340,00	85,00	85,00	85,00	85,00	Количество изготовленных и распространенных презентационных материалов	Шт.	200	200	200	200

Задача 4.5. Взаимодействие между субъектами малого и среднего предпринимательства, учебными заведениями городского округа по повышению престижа рабочих профессий.														
4.5.1. Организация взаимодействия между субъектами малого и среднего предпринимательства, учебными заведениями городского округа по повышению престижа рабочих профессий.	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество проведенных мероприятий	Ед.	2	2	2	2	2	
Задача 4.6. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, содействующим развитию субъектов малого и среднего предпринимательства														
4.6.1 Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, содействующим развитию субъектов малого и среднего предпринимательства	УЗИО	Финансирование не требуется					Предоставление имущества в безвозмездное пользование НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства»	Ед.	1	1	1	1	1	
							Предоставление преференций	Ед.	1	1	1	1	1	
4.6.2. Утверждение Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями	УЗИО	Финансирование не требуется					Количество объектов, включенных в перечень свободных от прав третьих лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями.	Ед.	2	2	3	3	3	
4.6.3. Утверждение НПА, определяющих порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями	УЗИО	Финансирование не требуется					Количество нормативных актов	Ед.	2	2	2	2	2	
4.6.4. Утверждение НПА, определяющих порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями	УЗИО	Финансирование не требуется					Количество нормативных актов	Ед.	2	2	2	2	2	
4.6.5. Ведение на официальном сайте раздела по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства	УЗИО	Финансирование не требуется					Наличие раздела по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства	Ед.	0	1	1	1	1	
4.6.6. Содействие в обеспечении субъектов малого и среднего предпринимательства возможностями для выкупа арендуемых ими объектов недвижимости с учетом средств, вложенных в указанные объекты (в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).	У Ф и Э Р , УЗИО	Финансирование не требуется					Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся правом первоочередного выкупа арендуемых ими объектов недвижимости.	Ед.	22	17	3	2	2	
Цель: Создание условий для развития потребительского рынка														
Задача 4.7. Регулирование стоимости услуг, относящихся к регулируемым видам деятельности														
4.7.1. Регулирование тарифов муниципальных предприятий Чайковского городского округа	УФизЭР	Финансирование не требуется					Соблюдение сроков рассмотрения и утверждения тарифов муниципальных предприятий округа с момента поступления расчетных материалов	%	100	100	100	100	100	
4.7.2. Регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих, районных и межмуниципальных маршрутах городского, пригородного и междугородного сообщений	УФизЭР	Краевой бюджет	62,2	15,1	15,7	15,7	15,7	Актуализация нормативной базы и соблюдение сроков рассмотрения и утверждения тарифов с момента поступления расчетных материалов	%	100	100	100	100	100
4.7.3. Изучение пассажиропотока на регулярных муниципальных маршрутах	У п р а в л е н и е Ж К Х и транспорта	Местный бюджет	400,985	400,985	0	0	0	Наличие отчета по пассажиропотоку на регулярных муниципальных маршрутах	Ед.	1	1	0	0	0
Задача 4.8. Создание условий для развития потребительского рынка														
4.8.1. Консультации и решение вопросов, связанных с обращениями потребителей на нарушение их прав	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество предоставленных консультаций по вопросам защиты прав потребителей	Ед.	100	100	100	100	100	
4.8.2. Создание условий для проведения ярмарок на территории Чайковского городского округа	УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество проведенных ярмарок на сайте Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края	Ед.	2	2	2	2	2	
Итого по подпрограмме 4		Всего	4122,115	1206,085	972,01	972,01	972,01							
		Краевой бюджет	62,2	15,1	15,7	15,7	15,7							
		Местный бюджет	4059,915	1190,985	956,31	956,31	956,31							
Подпрограмма 5. Развитие сельского хозяйства														
Цель: Повышение занятости, доходов и качества жизни сельского населения Чайковского городского округа, а также рост доходности и эффективности сельхозтоваропроизводителей														
Задача 5.1. Развитие отрасли растениеводства														
5.1.1. Поддержка оформления используемых ельхозтоваропроизводителями земельных участков из земель с/х назначения	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	2226,142	344,172	381,97	750,00	750,00	Площадь оформленных используемых земельных участков из земель с/х назначения	га	700	346	750	750	750
		Внебюджетные источники	5188,00	688,00	1500,00	1500,00	1500,00							
5.1.2. Поддержка вовлечения неиспользуемых с/х земель в с/х оборот	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	3864,02	900,00	964,02	1000,00	1000,00	Площадь вовлеченных неиспользуемых с/х земель в с/х оборот, га	га	333	300	333	333	333
		Внебюджетные источники	11700,00	2700,00	3000,00	3000,00	3000,00							
5.1.3. Поддержка сохранения и повышения плодородия почв	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	15848,58	3954,54	3964,68	3964,68	3964,68	Насыщенность минеральными удобрениями	кг д.в. на га	12	12	12	12,1	12,2
		Внебюджетные источники	31700,00	7910,00	7930,00	7930,00	7930,00							
5.1.4. Поддержка развития семеноводства, в т.ч.:	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	4000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	Обеспеченность кондиционными семенами	%	60	60	60	62	64
		Внебюджетные источники	8000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00							
5.1.4.1. Возмещение части затрат по приобретению репродукционных семян сельскохозяйственных культур	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	3960,00	1000,00	988,00	986,00	986,00							
		Внебюджетные источники	8000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00							
5.1.4.2. Расходы на проведение мероприятий, направленных на сохранение семенного фонда	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	40,00	0	12,00	14,00	14,00							
Задача 5.2. Обеспечение борьбы с борщевиком Сосновского														
5.2.1. Осуществление мероприятий по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	5506,892	99,750	1807,142	1800,00	1800,00	Площадь земельных участков, на которых проведены мероприятия по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского	га	0	3,5	312	324	213
		Краевой бюджет	13250,00	0	4300,000	5400,00	3550,00							
5.2.1.1. Применение механического метода борьбы	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	0	0	0	0	0							
5.2.1.2. Применение химического метода борьбы	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	5506,892	99,750	1807,142	1800,00	1800,00							
		Краевой бюджет	13250,00	0	4300,000	5400,00	3550,00							
Задача 5.3. Развитие малых форм хозяйствования на селе														
5.3.1. Возмещение части затрат КФХ, ЛПХ, СХПК на уплату процентов по кредитам	ОСХ УФизЭР	Федеральный бюджет	35,052	19,852	11,450	3,750	0	Объем привлеченных бюджетных средств из федерального и краевого бюджетов	тыс. руб.	77,56	31,90	17,20	5,60	0
		Краевой бюджет	19,670	12,070	5,720	1,880	0							
		Местный бюджет	0	0	0	0	0							
Задача 5.4. Улучшение кадрового потенциала агропромышленного комплекса														
5.4.1. Проведение окружных конкурсов: Мастерства, Лучший по профессии	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	390,00	90,00	100,00	100,00	100,00	Количество работников СХО, принявших участие в конкурсах	чел.	45,00	45,00	45,00	45,00	45,00
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0							
5.4.2. Организация проведения торжественных собраний «День последней борозды» и «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	310,00	70,00	80,00	80,00	80,00	Количество проведенных торжественных собраний	Ед.	2	2	2	2	2
		Внебюджетные источники	465,00	105,00	120,00	120,00	120,00							
Задача 5.5. Развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и эффективное использование ресурсного потенциала														
5.5.1. Содействие организациям АПК по привлечению бюджетных средств	ОСХ УФизЭР	Финансирование не требуется					Объем привлеченных СХТП бюджетных средств из федерального и краевого бюджетов	тыс. руб.	77,56	31,9	17,2	5,6	0	
5.5.2. Организация и проведение совещаний, семинаров, консультаций с руководителями и специалистами СХТП и методическое сопровождение	ОСХ УФизЭР	Финансирование не требуется					Количество проведенных совещаний, семинаров	Ед.	10	10	10	10	10	
5.5.3. Организация и проведение окружных смотров-конкурсов среди СХТП: Культура земледелия, Зимовка скота	ОСХ УФизЭР	Местный бюджет	550,00	130,00	140,00	140,00	140,00	Количество СХТП, принявших участие в конкурсах	Ед.	10	10	10	10	10
		Внебюджетные источники	172,50	67,50	35,00	35,00	35,00							
5.5.4. Прогноз социально-экономического развития АПК в Чайковском городском округе, анализ и мониторинг результатов деятельности отрасли	ОСХ УФизЭР	Финансирование не требуется					Индекс физического объема продукции с/х в хозяйствах всех категорий	%	101,2	101,2	101,3	101,4	101,4	
Итого по подпрограмме 5		Всего	103225,857	20090,884	27339,98	28825,31	26969,680							
		Федеральный бюджет	35,052	19,852	11,450	3,750	0							
		Краевой бюджет	13269,67	12,070	4305,720	5401,88	3550							
		Местный бюджет	32695,635	6588,462	8437,813	8834,680	8834,680							
		Внебюджетные источники	57225,50	13470,500	14585,00	14585,00	14585,00							
Подпрограмма 6. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности														
Цель 1: Повышение энергетической эффективности экономики, бюджетной сферы округа.														
Цель 2. Сокращение расходов бюджета на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений, органов местного самоуправления														
Задача 6.1. Реализация мероприятий по энергосбережению														
6.1.1. Реализация мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности использования коммунальных ресурсов (холодной воды, тепловой энергии, горячей воды, природного газа, электрической энергии) путем заключения энергосервисных контрактов в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации и контрактной системой в сфере закупок для муниципальных нужд	УФизЭР, ГРБС	Финансирование не требуется					Количество заключенных энергосервисных договоров (контрактов)	Ед.	5	5	5	5	5	
Задача 6.2. Оптимизация потребления энергетических ресурсов муниципальными учреждениями муниципального сектора														
6.2.1. Установление лимитов потребления коммунальных ресурсов учреждениями, финансируемых из бюджета округа	УФизЭР, ГРБС, учреждения округа	Финансирование не требуется					Количество учреждений, в отношении которых установлены лимиты потребления коммунальных услуг	Ед.	70	80	80	80	80	
Задача 6.3. Обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности														
6.3.1. Ведение систематического учета (ежегодно) заполнения деклараций потребления энергоресурсов в соответствии с Приказом министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 401 «Об утверждении Порядка представления информации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности» ( <a href="http://dper.gisee.ru/">http://dper.gisee.ru/</a> )	УФизЭР, ГРБС, учреждения округа	Финансирование не требуется					Доля учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов за текущий период в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность»	%	90	100	100	100	100	
Итого по подпрограмме 6			0	0	0	0	0							
Подпрограмма 7. Обеспечение реализации муниципальной программы														
Цель подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»														
Задача 7.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы														



7.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	УФизЭР	Местный бюджет	137310,796	35794,793	33801,899	33857,052	33857,052	Уровень достижения показателей Программы от общего количества, установленных Программой целевых показателей	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
7.1.2. Администрирование отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства	УФизЭР	Краевой бюджет	3152,300	765,800	795,500	795,500	795,500							
Итого по подпрограмме 7	УФизЭР		140463,096	36560,593	34597,399	34652,552	34652,552							
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:	УФизЭР	ВСЕГО	267176,821	67904,755	66148,91	67489,39	65633,76							
		Федеральный бюджет	35,052	19,852	11,450	3,750	0							
		Краевой бюджет	16,484,17	792,97	5116,920	6213,080	4361,2							
		Местный бюджет	193432,099	53621,433	46435,542	46687,562	46687,562							
		Внебюджетные источники	57225,50	13470,500	14585,00	14585,00	14585,0							

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.10.2020

№ 954

**О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17.01.2019 г. № 8/1**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 года № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 8/1 (в редакции постановлений администрации Чайковского городского округа от 22.08.2019 г. № 1419, от 04.03.2020 г. № 230, от 21.05.2020 № 502).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

**А.В. АГАФОНОВ**

**И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 12.10.2020 № 954

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу  
«Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 8/1**

1. Паспорт муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

**Паспорт Программы**

Ответственный исполнитель Программы	Администрация Чайковского городского округа																														
Соисполнители Программы	Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа, Управление образования администрации Чайковского городского округа, Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа, Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа.																														
Участники Программы	Администрация Чайковского городского округа, Учреждения, подведомственные Управлению образования администрации Чайковского городского округа, Учреждения, подведомственные Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Учреждения, подведомственные Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа, МКУ «Центр бухгалтерского учета», ООО «Расчетный центр - Водоканал».																														
Цель Программы	Создание защищенной, комфортной и доброжелательной среды для жизни, развития и благополучия детей и семей с детьми, отдельных категорий граждан, работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, помощь гражданам с низкими доходами в преодолении социальных последствий удорожания жилищно – коммунальных услуг.																														
Задачи Программы	Социальная поддержка граждан. Организация отдыха и оздоровления детей. Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление. Возмещение хозяйствующим субъектам недополученных доходов от перевозки отдельных категорий граждан с использованием социальных проездных документов.																														
Подпрограммы программы	Подпрограмма 1 «Реализация системы мер социальной поддержки граждан», Подпрограмма 2 «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время», Подпрограмма 3 «Санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений».																														
Целевые показатели Программы	1. Количество родителей (законных представителей), получающих компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования. 2. Количество учащихся из малоимущих многодетных и малоимущих семей, получающих меры социальной поддержки. 3. Количество детей из семей, имеющих льготы по оплате за услуги по содержанию детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования. 4. Количество учащихся образовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающих меры социальной поддержки. 5. Доля населения, получивших субсидию, от числа заявившихся граждан. 6. Доля детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета. 7. Количество детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), оздоровленных в загородном лагере за счет средств бюджета. 8. Количество работников муниципальных учреждений, обеспеченных путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление. 9. Доля хозяйствующих субъектов, получивших субсидию, от числа заявившихся. 10. Количество физических лиц, недвижимое имущество которых пострадало от пожара, освобожденных от уплаты налога на имущество сроком на 1 год. 11. Количество детей, оставшихся без попечения родителей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц до достижения ими возраста 18 лет. 12. Количество физических лиц - членов многодетных семей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика. 13. Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика. 14. Доля детей, получивших бесплатное горячее питание от количества детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. 15. Количество детей из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспеченных наборами продуктов питания. 16. Количество многодетных семей, являющихся собственниками земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, освобожденных от уплаты земельного налога с физических лиц. 17. Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика. 18. Доля детей, получивших бесплатное горячее питание от количества детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. 19. Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика. 20. Доля детей, получивших субсидию, от числа заявившихся. 21. Доля хозяйствующих субъектов, получивших субсидию, от числа заявившихся. 22. Количество детей из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспеченных наборами продуктов питания. 23. Количество многодетных семей, являющихся собственниками земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, освобожденных от уплаты земельного налога с физических лиц. 24. Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика. 25. Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика.																														
Сроки реализации Программы	2019-2022 годы.																														
Объемы бюджетных ассигнований Программы	<table border="1"> <tr> <td>Источники финансирования</td> <td>Всего, тыс. руб.</td> <td>2019 год</td> <td>2020 год</td> <td>2021 год</td> <td>2022 год</td> </tr> <tr> <td>Всего, в т.ч.</td> <td>478 608,028</td> <td>121 976,810</td> <td>134 800,736</td> <td>113 588,156</td> <td>108 242,326</td> </tr> <tr> <td>федеральный бюджет</td> <td>18 227,800</td> <td>-</td> <td>18 227,800</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Краевой бюджет</td> <td>355 032,714</td> <td>96 715,100</td> <td>89 054,438</td> <td>85 469,338</td> <td>83 793,838</td> </tr> <tr> <td>местный бюджет</td> <td>105 347,514</td> <td>25 261,710</td> <td>27 518,498</td> <td>28 118,818</td> <td>24 448,488</td> </tr> </table>	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	Всего, в т.ч.	478 608,028	121 976,810	134 800,736	113 588,156	108 242,326	федеральный бюджет	18 227,800	-	18 227,800	-	-	Краевой бюджет	355 032,714	96 715,100	89 054,438	85 469,338	83 793,838	местный бюджет	105 347,514	25 261,710	27 518,498	28 118,818	24 448,488
Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год																										
Всего, в т.ч.	478 608,028	121 976,810	134 800,736	113 588,156	108 242,326																										
федеральный бюджет	18 227,800	-	18 227,800	-	-																										
Краевой бюджет	355 032,714	96 715,100	89 054,438	85 469,338	83 793,838																										
местный бюджет	105 347,514	25 261,710	27 518,498	28 118,818	24 448,488																										

№ п/п	Наименование целевого показателя	Коэффициент весомости	2019 (факт)				2020 (план)				2021 (план)				2022 (план)				
			2019 (факт)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	2019 (факт)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	2019 (факт)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	2019 (факт)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	
1	Количество родителей (законных представителей), получающих компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, чел.	0,1	5334	5602	4918	3720													
2	Количество учащихся из малоимущих многодетных семей, получающих меры социальной поддержки (питание), чел.	0,05	1471	1540	1665	1799													
3	Количество учащихся из малоимущих многодетных семей, получающих меры социальной поддержки (одежда), чел.	0,05	1535	1540	1665	1799													
4	Количество учащихся из малоимущих семей, получающих меры социальной поддержки, чел.	0,1	2558	2808	2828	2849													
5	Количество детей из семей, имеющих льготы по оплате за услуги по содержанию детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, чел.	0,1	1905	2048	1944	1944													
6	Доля детей, получивших бесплатное горячее питание от количества детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, %	0,1	-	100	-	-													
7	Количество учащихся образовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающих меры социальной поддержки, чел.	0,05	262	338	194	194													
8	Доля населения, получивших субсидию, от числа заявившихся граждан, %	0,03	100	100	100	100													
9	Доля детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета, %	0,05	42,4	2,7	42	43													
10	Количество детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), оздоровленных в загородном лагере за счет средств бюджета, чел.	0,1	298	121	300	300													
11	Количество работников муниципальных учреждений, обеспеченных путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление, чел.	0,05	49	39	32	32													
12	Доля хозяйствующих субъектов, получивших субсидию, от числа заявившихся, %	0,02	-	100	100	100													
13	Количество детей из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспеченных наборами продуктов питания, чел.	0,05	-	3720	-	-													
14	Количество многодетных семей, являющихся собственниками земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, освобожденных от уплаты земельного налога с физических лиц, ед.	0,02	455	455	455	455													
15	Количество физических лиц, признанных в установленном законом порядке малоимущими, состоящих на учете в органах социальной защиты населения, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика, чел.	0,06	66	66	66	66													
16	Количество физических лиц, недвижимое имущество которых пострадало от пожара, освобожденных от уплаты налога на имущество сроком на 1 год, чел.	0,01	1	1	1	1													
17	Количество детей, оставшихся без попечения родителей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц до достижения ими возраста 18 лет, чел.	0,02	14	14	14	14													
18	Количество физических лиц - членов многодетных семей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика, чел.	0,02	1609	1609	1609	1609													
19	Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика, чел.	0,02	50	50	50	50													

2. Пункт 1 «Реализация системы мер социальной поддержки граждан» Раздела «Общая характеристика текущего состояния» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа» дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:  
«1.4 В Чайковском городском округе действует система социальной поддержки в виде предоставления льгот по уплате имущественных налогов физических лиц для отдельных категорий граждан. Данные льготы установлены решениями Думы Чайковского городского округа, целевым назначением льгот является повышение уровня социальной защиты населения. Льготы предоставляются на основании заявлений граждан в виде освобождения от уплаты земельного налога с физических лиц и налога на имущество физических лиц.  
Целевым показателем является количество лиц, воспользовавшихся льготой по налогу».

3. Паспорт Подпрограммы 1 «Реализация системы мер социальной поддержки граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

**Паспорт подпрограммы**

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа																														
Соисполнители Подпрограммы	Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа, Управление образования администрации Чайковского городского округа Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа																														
Участники Подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа, Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа, Учреждения, подведомственные Управлению образования администрации Чайковского городского округа, МКУ «Центр бухгалтерского учета».																														
Цель Подпрограммы	Повышение уровня жизни граждан - получателей мер социальной помощи и поддержки.																														
Задачи Подпрограммы	Социальная поддержка граждан. Социальная поддержка семей, имеющих детей.																														
Целевые показатели Подпрограммы	1. Количество родителей (законных представителей), получающих компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования. 2. Количество учащихся из малоимущих многодетных и малоимущих семей, получающих меры социальной поддержки. 3. Количество детей из семей, имеющих льготы по оплате за услуги по содержанию детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования. 4. Доля детей, получивших бесплатное горячее питание от количества детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. 5. Количество учащихся образовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающих меры социальной поддержки. 6. Доля населения, получивших субсидию, от числа заявившихся. 7. Доля хозяйствующих субъектов, получивших субсидию, от числа заявившихся. 8. Количество детей из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспеченных наборами продуктов питания. 9. Количество многодетных семей, являющихся собственниками земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, освобожденных от уплаты земельного налога с физических лиц. 10. Количество физических лиц, признанных в установленном законом порядке малоимущими, состоящих на учете в органах социальной защиты населения, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика. 11. Количество физических лиц, недвижимое имущество которых пострадало от пожара, освобожденных от уплаты налога на имущество сроком на 1 год. 12. Количество детей, оставшихся без попечения родителей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц до достижения ими возраста 18 лет. 13. Количество физических лиц - членов многодетных семей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика. 14. Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика.																														
Сроки реализации Подпрограммы	2019-2022 годы.																														
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	<table border="1"> <tr> <td>Источники финансирования</td> <td>Всего, тыс. руб.</td> <td>2019 год</td> <td>2020 год</td> <td>2021 год</td> <td>2022 год</td> </tr> <tr> <td>Всего, в т.ч.</td> <td>383 541,063</td> <td>95 241,193</td> <td>123 801,640</td> <td>84 922,030</td> <td>79 576,200</td> </tr> <tr> <td>федеральный бюджет</td> <td>18 227,800</td> <td>-</td> <td>18 227,800</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>краевой бюджет</td> <td>277 124,414</td> <td>74 155,200</td> <td>82 532,238</td> <td>61 056,238</td> <td>59 380,738</td> </tr> <tr> <td>местный бюджет</td> <td>88 188,849</td> <td>21 085,993</td> <td>23 041,602</td> <td>23 865,792</td> <td>20 195,462</td> </tr> </table>	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	Всего, в т.ч.	383 541,063	95 241,193	123 801,640	84 922,030	79 576,200	федеральный бюджет	18 227,800	-	18 227,800	-	-	краевой бюджет	277 124,414	74 155,200	82 532,238	61 056,238	59 380,738	местный бюджет	88 188,849	21 085,993	23 041,602	23 865,792	20 195,462
Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год																										
Всего, в т.ч.	383 541,063	95 241,193	123 801,640	84 922,030	79 576,200																										
федеральный бюджет	18 227,800	-	18 227,800	-	-																										
краевой бюджет	277 124,414	74 155,200	82 532,238	61 056,238	59 380,738																										
местный бюджет	88 188,849	21 085,993	23 041,602	23 865,792	20 195,462																										

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы  
1. Количество родителей (законных представителей), получающих компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, 3720 чел. к 2022 году.  
2. Количество учащихся из малоимущих многодетных семей, получающих меры социальной поддержки, 1799 чел. к 2022 году.  
3. Количество учащихся из малоимущих семей, получающих меры социальной поддержки, 2849 чел. к 2022 году.

4. Количество детей из семей, имеющих льготы по оплате за услуги по содержанию детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, 1944 чел. к 2022 году.
5. Количество учащихся образовательных учреждений с ограниченными возможностями, получающих меры социальной поддержки, 194 чел. к 2022 году.
6. Доля населения, получивших субсидию, от числа заявившихся, 100% ежегодно.
7. Доля хозяйствующих субъектов, получивших субсидию, от числа заявившихся, 100% ежегодно.
8. Количество детей из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспеченных наборами продуктов питания, 2421 чел. в 2020 году.
9. Доля детей, получивших бесплатное горячее питание от количества детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, 100 % в 2020 году.
10. Количество многодетных семей, являющихся собственниками земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, освобожденных от уплаты земельного налога с физических лиц, 455 чел. к 2022 году.
11. Количество физических лиц, признанных в установленном законом порядке малоимущими, состоящих на учете в органах социальной защиты населения, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика, 66 чел. к 2022 году.
12. Количество физических лиц, недвижимое имущество которых пострадало от пожара, освобожденных от уплаты налога на имущество сроком на 1 год, 0 к 2022 году.
13. Количество детей, оставшихся без попечения родителей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц до достижения ими возраста 18 лет, 14 чел. к 2022 году.
14. Количество физических лиц - членов многодетных семей, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика, 1609 чел. к 2022 году.
15. Количество физических лиц - членов семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов, освобожденных от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении одного из объектов налогообложения по выбору налогоплательщика, 50 чел. к 2022 году.

4. Паспорт Подпрограммы 2 «Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

Паспорт подпрограммы						
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа					
Соисполнители Подпрограммы	Управление образования администрации Чайковского городского округа, Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа.					
Участники Подпрограммы	Учреждения, подведомственные Управлению образования администрации Чайковского городского округа, Учреждения, подведомственные Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Учреждения, подведомственные Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа.					
Цель Подпрограммы	Создание условий для удовлетворения потребности детей, подростков и родителей (законных представителей) в качественном и доступном оздоровлении и отдыхе детей в каникулярное время.					
Задачи Подпрограммы	Реализация мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Совершенствование и модернизация материальной базы загородного лагеря.					
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	Реализация Подпрограммы не предполагает разделение на этапы. Сроки реализации Подпрограммы: 2019 – 2022 годы					
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
	Всего, в т.ч.	91 189,850	25 781,402	10 024,796	27 691,826	27 691,826
	краевой бюджет	75 359,000	21 969,600	5 869,200	23 760,100	23 760,100
	местный бюджет	15 830,850	3 811,802	4 155,596	3 931,726	3 931,726
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	1. Доля детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета, 43 % к 2022г. 2. Количество детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), оздоровленных в загородном лагере за счет средств бюджета, 300 чел. к 2022г.					

5. Приложение 4 к муниципальной программе «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

Приложение 4  
к муниципальной программе  
«Социальная поддержка граждан  
Чайковского городского округа»

### Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)					Показатели результативности выполнения программы						
			Всего	В том числе				Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	План			
				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>Подпрограмма 1. Реализация системы мер социальной поддержки граждан</b>														
Цель Подпрограммы 1. Повышение уровня жизни граждан - получателей мер социальной поддержки														
Задача 1. Социальная поддержка семей, имеющих детей														
1. Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.	Управление образования	краевой бюджет	98 971,700	25 204,000	24 074,500	26 297,500	23 395,700	Количество родителей (законных представителей), получающих компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.	чел.	6362	5334	5602	4918	3720
2. Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учреждений из малоимущих многодетных семей.	Управление образования	краевой бюджет	52 115,310	20 404,827	15 741,081	6 968,383	9 001,019	Количество учащихся из малоимущих многодетных семей, получающих меры социальной поддержки (питание).	чел.	1395	1471	1540	1665	1799
3. Предоставление мер социальной поддержки учащимся образовательных учреждений из малоимущих семей.	Управление образования	краевой бюджет	107 897,690	28 015,973	26 105,219	27 270,017	26 506,481	Количество учащихся из малоимущих семей, получающих меры социальной поддержки (одежда).	чел.	3108	2558	2808	2828	2849
4. Содержание детей льготной категории в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования.	Управление образования	местный бюджет	73 361,937	18 609,163	18 850,124	17 951,325	17 951,325	Количество детей из семей, имеющих льготы по оплате за услуги по содержанию детей дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования.	чел.	1683	1905	2048	1944	1944
5. Организация питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях.	Управление образования	местный бюджет	9 836,494	2 439,704	2 908,515	2 244,137	2 244,137	Количество учащихся образовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, получающих меры социальной поддержки.	чел.	166	262	338	194	194
6. Организация бесплатного горячего питания детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.	Управление образования	федеральный бюджет	18 227,800	-	18 227,800	-	-	Доля детей, получивших бесплатное горячее питание от количества детей, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.	%	-	-	100	-	-
7. Обеспечение малоимущих семей, имеющих детей в возрасте от 3 до 7 лет, наборами продуктов питания.	Управление образования	краевой бюджет	2 115,000	-	2 115,000	-	-	Количество детей из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет, обеспеченных наборами продуктов питания	чел.	-	-	3720	-	-
<b>Итого по задаче 1.</b>			<b>378 428,431</b>	<b>95 204,067</b>	<b>122 477,939</b>	<b>81 210,962</b>	<b>79 535,462</b>							
Задача 2. Социальная поддержка граждан														
1. Предоставление гражданам субсидии на оплату ЖКУ	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	4 990,419	37,126	1 282,963	3 670,330	-	Доля населения, получивших субсидию, от числа заявившихся граждан.	%	-	100	100	100	-
2. Возмещение хозяйствующим субъектам недополученных доходов от перевозок отдельных категорий граждан с использованием социальных проездных документов	УЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	краевой бюджет	122,214	-	40,738	40,738	40,738	Доля хозяйствующих субъектов, получивших субсидию, от числа заявившихся.	%	-	-	100	100	100
<b>Итого по задаче 2.</b>			<b>5 112,633</b>	<b>37,126</b>	<b>1 323,701</b>	<b>3 711,068</b>	<b>40,738</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 1:</b>			<b>383 541,063</b>	<b>95 241,193</b>	<b>123 801,640</b>	<b>84 922,030</b>	<b>79 576,200</b>							
<b>в т.ч.</b>														
<b>федеральный бюджет</b>			<b>18 227,800</b>	<b>-</b>	<b>18 227,800</b>	<b>-</b>	<b>-</b>							
<b>краевой бюджет</b>			<b>277 124,414</b>	<b>74 155,200</b>	<b>82 532,238</b>	<b>61 056,238</b>	<b>59 380,738</b>							
<b>местный бюджет</b>			<b>88 188,849</b>	<b>21 085,993</b>	<b>23 041,602</b>	<b>23 865,792</b>	<b>20 195,462</b>							
<b>Подпрограмма 2. Организация оздоровления и отдыха детей в каникулярное время</b>														
Цель Подпрограммы 2. Создание условий для удовлетворения потребности детей, подростков и родителей (законных представителей) в качественном и доступном оздоровлении и отдыхе детей в каникулярное время														
Задача 1. Реализация мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей														
1. Мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей	Администрация Чайковского городского округа Управление образования, Управление культуры и молодежной политики, Управление физической культуры и спорта	краевой бюджет: Администрация ЧГО УО УКИМП УФКИС местный бюджет: УО УКИМП	585,154 66 076,850 4 772,725 3 924,271 5 758,322 1 261,782	- 19 379,400 1 461,893 1 128,307 1 490,703 313,623	585,154 5 284,046 - 1 397,982 1 051,225 316,053	- 20 706,702 1 655,416 1 397,982 1 608,197 316,053	20 706,702 1 655,416 1 397,982 1 608,197 316,053	1. Доля детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами оздоровления и отдыха детей за счет средств бюджета.	%	39,1	42,4	2,7	42	43
<b>Итого по задаче 1</b>			<b>82 379,104</b>	<b>23 773,926</b>	<b>7 236,478</b>	<b>25 684,350</b>	<b>25 684,350</b>							
<b>в т.ч.</b>														
<b>краевой бюджет</b>			<b>75 359,000</b>	<b>21 969,600</b>	<b>5 869,200</b>	<b>23 760,100</b>	<b>23 760,100</b>							
<b>местный бюджет</b>			<b>7 020,104</b>	<b>1 804,326</b>	<b>1 367,278</b>	<b>1 924,250</b>	<b>1 924,250</b>							
Задача 2. Совершенствование и модернизация материальной базы детского загородного лагеря														
1. Содержание имущественного комплекса загородного лагеря	Управление образования	местный бюджет	8 810,746	2 007,476	2 788,318	2 007,476	2 007,476	Количество детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), оздоровленных в загородном лагере за счет средств бюджета.	чел.	290	298	121	300	300
<b>Итого по задаче 2.</b>			<b>8 810,746</b>	<b>2 007,476</b>	<b>2 788,318</b>	<b>2 007,476</b>	<b>2 007,476</b>							
<b>Всего по Подпрограмме 2</b>			<b>91 189,850</b>	<b>25 781,402</b>	<b>10 024,796</b>	<b>27 691,826</b>	<b>27 691,826</b>							
<b>в т.ч.</b>														
<b>краевой бюджет</b>			<b>75 359,000</b>	<b>21 969,600</b>	<b>5 869,200</b>	<b>23 760,100</b>	<b>23 760,100</b>							
<b>местный бюджет</b>			<b>15 830,850</b>	<b>3 811,802</b>	<b>4 155,596</b>	<b>3 931,726</b>	<b>3 931,726</b>							
<b>Подпрограмма 3. Санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений</b>														
Цель Подпрограммы 3. Сохранение и укрепление здоровья работников муниципальных учреждений бюджетной сферы Чайковского городского округа														
Задача 1. Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление														
Предоставление путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работникам муниципальных учреждений бюджетной сферы.	Администрация Чайковского городского округа	краевой бюджет местный бюджет	2 549,300 1 327,815	590,300 363,915	653,000 321,300	653,000 321,300	653,000 321,300	Количество работников муниципальных учреждений, обеспеченных путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление.	40	49	39	32	32	
<b>Итого по задаче 1.</b>			<b>3 877,115</b>	<b>954,215</b>	<b>974,300</b>	<b>974,300</b>	<b>974,300</b>							
<b>Всего по Подпрограмме 3</b>			<b>3 877,115</b>	<b>954,215</b>	<b>974,300</b>	<b>974,300</b>	<b>974,300</b>							
<b>в т.ч.</b>														
<b>краевой бюджет</b>			<b>2 549,300</b>	<b>590,300</b>	<b>653,000</b>	<b>653,000</b>	<b>653,000</b>							
<b>местный бюджет</b>			<b>1 327,815</b>	<b>363,915</b>	<b>321,300</b>	<b>321,300</b>	<b>321,300</b>							
<b>ИТОГО по Программе</b>			<b>478 608,028</b>	<b>121 976,810</b>	<b>134 800,736</b>	<b>113 588,156</b>	<b>108 242,326</b>							
<b>в т.ч.</b>														
<b>федеральный бюджет</b>			<b>18 227,800</b>	<b>-</b>	<b>18 227,800</b>	<b>-</b>	<b>-</b>							
<b>краевой бюджет</b>			<b>355 032,714</b>	<b>96 715,100</b>	<b>89 054,438</b>	<b>85 469,338</b>	<b>83 793,838</b>							
<b>местный бюджет</b>			<b>105 347,514</b>	<b>25 261,710</b>	<b>27 518,498</b>	<b>28 118,818</b>	<b>24 448,488</b>							



Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2020

№ 968

**Об утверждении Перечня муниципальных услуг администрации Чайковского городского округа, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Уставом Чайковского городского округа, решением Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 13 «О вопросах правопреемства», Соглашением о взаимодействии между «Краевым государственным автономным учреждением «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и администрацией Чайковского городского округа от 26 декабря 2019 г. № 733

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг администрации Чайковского городского округа, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района: от 28 декабря 2017 г. № 1816 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг администрации Чайковского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», от 22 мая 2018 г. № 584 «О внесении изменения в Перечень муниципальных услуг администрации Чайковского муниципального района, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 28 декабря 2017 г. № 1816».
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 15.10.2020 № 968

**Перечень муниципальных услуг администрации Чайковского городского округа, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

№ п/п	Наименование услуги
1	Выдача градостроительного плана земельного участка
2	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала
3	Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства
4	Присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту недвижимости
5	Внесение изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства
6	Подготовка и направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
7	Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию
8	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
9	Подготовка и направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
10	Прием документов и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2020

№ 969

**О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Чайковского городского округа, утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 27.03.2020 № 332**

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, решением Думы Чайковского городского округа Пермского края от 19 декабря 2018 г. № 96 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Чайковского городского округа, утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 27 марта 2020 г. № 332, следующие изменения:
  - 1.1. в разделе 5 «Выплаты компенсационного характера»:
    - 1.1.1. подпункт 5.1.19 изложить в следующей редакции: «5.1.19. ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств регионального бюджета;»;
    - 1.1.2. пункт 5.1 дополнить подпунктом 5.1.191 следующего содержания: «5.1.191 ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета;»;
    - 1.1.3. пункт 5.6 изложить в следующей редакции: «5.6. Право на получение выплаты компенсационного характера ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств регионального бюджета имеют педагогические работники, на которых возложены дополнительные обязанности по организации воспитательной работы в конкретном классе (клас-

се-комплекте), в том числе за: ведение карты педагогических наблюдений (ИС Траектория); организацию, проведение дальнейшей профилактической работы с 7-11 классами по результатам социально-психологического тестирования по выявлению склонности к деструктивному поведению; работу по организации социальных практик и волонтерства среди обучающихся; организацию родительского просвещения.

Условия, размеры, срок и порядок осуществления выплат компенсационного характера ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств регионального бюджета устанавливаются локальным актом образовательного учреждения. Размер выплаты компенсационного характера ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств регионального бюджета педагогическому работнику устанавливается приказом образовательного учреждения отдельно за каждый класс (класс-комплект) в размере, определяемом в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.;

1.1.4. дополнить пунктом 5.61 следующего содержания:

«5.61 Ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета в размере 5000,00 рублей выплачивается педагогическим работникам за каждый класс (класс-комплект) независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте). Ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета выплачивается ежемесячно за фактически отработанное в календарном месяце время. При условии осуществления классного руководства в двух и более классах размер ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств федерального бюджета составит 10000,00 рублей.

Условия, размеры, срок и порядок осуществления выплат компенсационного характера ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств федерального бюджета устанавливаются локальным актом образовательного учреждения. Размер выплаты компенсационного характера ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств федерального бюджета педагогическому работнику устанавливается приказом образовательного учреждения отдельно за каждый класс (класс-комплект).»;

1.2. наименование Приложения 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Чайковского городского округа, изложить в следующей редакции:

«Размеры выплаты компенсационного характера ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств регионального бюджета».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 г.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2020

№ 972

**О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации Чайковского городского округа от 07.10.2019 № 1628**

На основании статьи 4 Закона Пермского края от 10 сентября 2020 г. № 559-ПК «О внесении изменений в отдельные законы Пермской области, Пермского края в сфере социальной поддержки отдельных категорий населения Пермского края», Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 1 постановления администрации Чайковского городского округа от 7 октября 2019 г. № 1628 «Об установлении расходного обязательства Чайковского городского округа по обеспечению работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» следующее изменение: слова «на 2019-2022 годы» заменить словами «на 2019-2023 годы».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 сентября 2020 г.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2020

№ 973

**О признании утратившими силу постановлений администрации Чайковского муниципального района**

В соответствии со статьей 48 Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, решением Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 13 «О вопросах правопреемства», в целях актуализации нормативной правовой базы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района: от 23 октября 2015 г. № 1262 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов для учреждений, финансируемых из бюджета Чайковского муниципального района»; от 1 февраля 2016 г. № 67 «О внесении изменений в Порядок разработки, утверждения и реализации лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов для учреждений, финансируемых из бюджета Чайковского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района 23.10.2015 № 1262».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономике и финансам, начальника управления.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2020

№ 974

**О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальные дороги Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21.01.2019 № 12/1**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского

округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Муниципальные дороги Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21 января 2019 г. № 12/1 (в редакции постановлений от 01.04.2020 № 363, от 27.08.2020 № 784), изложив приложение 3 к муниципальной программе в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 16.10.2020 № 974

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»**

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)					Показатели результативности выполнения программы								
			Всего	2019	2020	2021	2022	Наименование показателя	Ед. изм.	Базовое значение	План					
											2019	2020	2021	2022		
<b>Подпрограмма 1 «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения»</b>																
Цель Подпрограммы - Поддержание автомобильных дорог местного значения общего пользования и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги																
<b>Задача 1.1. Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского городского округа</b>																
1.1.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на уровне соответствующем категории дороги	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	25 127,927	24 862,992	264,935	0,00	0,00	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автодорог местного значения	%	50,3	45,5	48,7	51,9	55,1		
	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	371 478,631	67 392,505	96 842,554	103 416,143	103 827,429									
			396 606,558	92 255,497	97 107,489	103 416,143	103 827,429									
1.1.2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	44 253,352	15 966,495	14 599,379	13 687,478	0,00	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт	км	10,516	38,901	11,364	9,798	9,218		
	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	407 256,904	61 256,364	141 408,762	136 874,778	67 717,000									
			451 510,256	77 222,859	156 408,141	150 562,256	67 717,000									
	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	63 485,392	15 402,481	15 569,553	10 306,383	22 206,975									
	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	73 437,776	73 437,776	0,00	0,00	0,00									
			136 923,168	88 840,257	15 569,553	10 306,383	22 206,975									
	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	107 738,744	31 368,976	30 168,932	23 993,861	22 206,975									
	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	436 441,328	118 727,645	126 809,383	123 187,300	67 717,000									
			544 180,072	150 096,621	156 978,315	147 181,161	89 923,975									
1.1.3. Капитальный ремонт автомобильных дорог	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	16 193,744	15 346,533	847,211	0,00	0,00	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт	км	6,198	11,887	6,300	6,010	6,010		
	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	43 479,547	0,00	18 753,955	12 362,796	12 362,796									
			60 673,291	15 346,533	19 601,166	12 362,796	12 362,796									
1.1.3.1. Электроосвещение участков автомобильной дороги общего пользования	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	16 193,744	15 346,533	847,211	0,00	0,00									
	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	37 886,275	0,00	13 160,683	12 362,796	12 362,796									
			54 080,019	15 346,533	18 007,894	12 362,796	12 362,796									
1.1.3.2. Устройство недостающих тротуаров	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	5 593,272	0,00	5 593,272	0,00	0,00									
			5 593,272	0,00	5 593,272	0,00	0,00									
			5 593,272	0,00	5 593,272	0,00	0,00									
1.1.4. Строительство (реконструкция), проектирование автомобильных дорог местного значения	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	691,204	691,204	0,00	0,00	0,00	Протяженность вновь устроенных тротуаров и пешеходных дорожек	км	0	0,160	0,0	0,0	0,0		
	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	3 955,744	0	3 955,744	0,0	0,0									
			4 646,948	691,204	3 955,744	0,0	0,0									
1.1.4.1. Устройство тротуаров и пешеходных дорожек	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	691,204	691,204	0,00	0,00	0,00									
	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	3 955,744	0	3 955,744	0,0	0,0									
			4 646,948	691,204	3 955,744	0,0	0,0									
1.1.4.2. Разработка ПСД на объекты дорожной инфраструктуры	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	3 955,744	0	3 955,744	0,0	0,0	Количество разработанных ПСД на объекты	шт.	0	0	2	0	0		
			3 955,744	0	3 955,744	0,0	0,0									
			3 955,744	0	3 955,744	0,0	0,0									
<b>Итого по задаче 1.1.</b>			<b>568 665,541</b>	<b>139 662,210</b>	<b>150 833,331</b>	<b>139 772,800</b>	<b>138 397,200</b>									
			<b>436 441,328</b>	<b>118 727,645</b>	<b>126 809,383</b>	<b>123 187,300</b>	<b>67 717,000</b>									
			<b>1 005 106,869</b>	<b>258 389,855</b>	<b>277 642,714</b>	<b>262 960,100</b>	<b>206 114,200</b>									
<b>Итого по подпрограмме 1</b>			<b>568 665,541</b>	<b>139 662,210</b>	<b>150 833,331</b>	<b>139 772,800</b>	<b>138 397,200</b>									
			<b>436 441,328</b>	<b>118 727,645</b>	<b>126 809,383</b>	<b>123 187,300</b>	<b>67 717,000</b>									
			<b>1 005 106,869</b>	<b>258 389,855</b>	<b>277 642,714</b>	<b>262 960,100</b>	<b>206 114,200</b>									
<b>Подпрограмма 2 «Совершенствование регулирования дорожной деятельности»</b>																
Цель Подпрограммы - Создание безопасных условий для круглогодичных грузовых и пассажирских перевозок																
<b>Задача 2.1 Регулирование перевозок опасного, крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом по автомобильным дорогам общего пользования местного значения</b>																
2.1.1. Выдача разрешений на перевозку крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом по автомобильным дорогам общего пользования местного значения	УЖХиТ	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Соблюдение сроков выдачи разрешений (отказов) по перевозке крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза автомобильным транспортом согласно административному регламенту, утвержденному в установленном порядке	%	100	100	100	100	100		
			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
<b>Итого по Задаче 2.1.</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>									
<b>Итого по подпрограмме 2</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>									
<b>Всего по муниципальной программе</b>			<b>568 665,541</b>	<b>139 662,210</b>	<b>150 833,331</b>	<b>139 772,800</b>	<b>138 397,200</b>									
			<b>436 441,328</b>	<b>118 727,645</b>	<b>126 809,383</b>	<b>123 187,300</b>	<b>67 717,000</b>									
			<b>1 005 106,869</b>	<b>258 389,855</b>	<b>277 642,714</b>	<b>262 960,100</b>	<b>206 114,200</b>									

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2020

№ 975

**О внесении изменений в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21.01.2019 года № 17/1**

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 21 января 2019 г. № 17/1.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 16.10.2020 № 975

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского Пермского края от 21 января 2019 года № 17/1**

1. Паспорт муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель Программы	Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа
Соисполнители Программы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа
Участники Программы	МБУК «Дворец культуры»

Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1. Формирование, эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа. Подпрограмма 2. Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами Чайковского городского округа. Подпрограмма 3. Охрана, защита, воспроизводство городских лесов. Подпрограмма 4. Обеспечение реализации муниципальной программы.									
Цели Программы	1. Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Чайковского городского округа; 2. Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами Чайковского городского округа; 3. Обеспечение охраны, защиты, воспроизводства городских лесов; 4. Создание условий для реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа».									
Задачи Программы	1. Обеспечение полноты и достоверности данных Реестра муниципальной собственности - минимальное количество объектов муниципальной собственности, в том числе и линейных объектов, в отношении которых не проведена техническая паспортизация, не зарегистрировано право собственности; 2. Обеспечение эффективного управления муниципальным имуществом, путем четкого контроля, расчета и сокращения затрат на содержание и капитальный ремонт муниципальных помещений; 3. Максимальное выявление и плановое оформление бесхозяйных объектов на территории Чайковского городского округа; 4. Увеличение площади вовлеченных в оборот свободных земельных участков на территории Чайковского городского округа; 5. Увеличение поступлений от использования и продажи земельных участков									
Целевые показатели программы	1. Рост неналоговых доходов бюджета Чайковского городского округа в части полномочий, осуществляемых Управлением земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа; 2. Оформление документации для постановки на бесхозяйный учет выявленных объектов недвижимого имущества; 3. Вовлечение в оборот земельных участков на территории Чайковского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена.									
Этапы и сроки реализации программы	Сроки реализации Программы: 2019-2022 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы, программные мероприятия реализуются на протяжении всего срока ее реализации.									
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования Программы составляет 168 503,550 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 156 725,235 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета 9 487,934 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета 2 290,381 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы по годам составляет: 2019 год – 36 657,478 тыс. руб., 2020 год – 51 797,844 тыс. руб., 2021 год – 40 154,724 тыс. руб., 2022 год – 39 893,504 тыс. руб.									
Ожидаемые результаты реализации программы	Наименование целевого показателя	Коэффициент весомости	2019 (факт)	2020 (ожд.)	2021 (план)	2022 (план)				
	1		3	4	5	6				
	Оформление документации для постановки на бесхозяйный учет выявленных объектов, %	0,3	100	100	100	100				
	Увеличение площади вовлеченных в оборот земельных участков государственная собственность, на которые не разграничена, га	0,7	15	10	10	10				

2. Паспорт Подпрограммы 1 «Формирование, эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:



Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа																																																																								
Соисполнители Подпрограммы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа																																																																								
Участники Подпрограммы	МБУК «Дворец культуры»																																																																								
Цели Подпрограммы	Обеспечение управления муниципальным имуществом Чайковского городского округа в целях получения доходов от использования имущества и снижения расходов на содержание неиспользуемого имущества																																																																								
Задачи Подпрограммы	1. Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом в сфере учета муниципального имущества. 2. Обеспечение эффективного управления и распоряжения в сфере реализации муниципального имущества. 3. Обеспечение правомерного использования и содержания муниципального имущества Чайковского городского округа.																																																																								
Целевые показатели Подпрограммы	1. Рост неналоговых доходов бюджета Чайковского городского округа в части полномочий, осуществляемых Управлением земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа. 2. Оформление документации для постановки на бесхозяйный учет выявленных объектов недвижимого имущества.																																																																								
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	Сроки реализации Подпрограммы: 2019-2022 годы.																																																																								
Объемы бюджетных ассигнований	Объем бюджетных ассигнований подпрограммы составляет 79 756,265 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 77 786,288 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета 1 969,977 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет: 2019 год – 18 797,578 тыс. руб., 2020 год – 21 261,403 тыс. руб., 2021 год – 19 979,252 тыс. руб., 2022 год – 19 718,032 тыс. руб.																																																																								
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. изм.</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Количество оформленных технических планов объектов муниципальной собственности, технических заключений, справок</td> <td>шт.</td> <td>120</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Количество объектов, подлежащих независимой оценке</td> <td>шт.</td> <td>131</td> <td>507</td> <td>53</td> <td>53</td> </tr> <tr> <td>Количество оформленных объектов по истечении года со дня их постановки на бесхозяйный учет в Росреестре</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Процент выполнения плановых показателей</td> <td>%</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>Доля опубликованных сообщений в СМИ</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций</td> <td>шт.</td> <td>34</td> <td>27</td> <td>35</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Количество демонтированных рекламных конструкций, НТО</td> <td>шт.</td> <td>20</td> <td>33</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Площадь обслуживаемых объектов муниципального фонда</td> <td>кв. м.</td> <td>13507,5</td> <td>13507,5</td> <td>13507,5</td> <td>13507,5</td> </tr> <tr> <td>Количество жилых помещений спецжилфонда для детей-сирот</td> <td>шт.</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>Содержание муниципальных объектов</td> <td>шт.</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Площадь помещений в многоквартирных домах, на которые подлежат отчисления на капитальный ремонт</td> <td>кв. м.</td> <td>48534,9</td> <td>48534,9</td> <td>48534,9</td> <td>48534,9</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022	Количество оформленных технических планов объектов муниципальной собственности, технических заключений, справок	шт.	120	100	100	100	Количество объектов, подлежащих независимой оценке	шт.	131	507	53	53	Количество оформленных объектов по истечении года со дня их постановки на бесхозяйный учет в Росреестре	%	100	100	100	100	Процент выполнения плановых показателей	%	90	90	90	90	Доля опубликованных сообщений в СМИ	%	100	100	100	100	Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	шт.	34	27	35	40	Количество демонтированных рекламных конструкций, НТО	шт.	20	33	20	20	Площадь обслуживаемых объектов муниципального фонда	кв. м.	13507,5	13507,5	13507,5	13507,5	Количество жилых помещений спецжилфонда для детей-сирот	шт.	19	19	19	19	Содержание муниципальных объектов	шт.	1	1	1	1	Площадь помещений в многоквартирных домах, на которые подлежат отчисления на капитальный ремонт	кв. м.	48534,9	48534,9	48534,9	48534,9
Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022																																																																				
Количество оформленных технических планов объектов муниципальной собственности, технических заключений, справок	шт.	120	100	100	100																																																																				
Количество объектов, подлежащих независимой оценке	шт.	131	507	53	53																																																																				
Количество оформленных объектов по истечении года со дня их постановки на бесхозяйный учет в Росреестре	%	100	100	100	100																																																																				
Процент выполнения плановых показателей	%	90	90	90	90																																																																				
Доля опубликованных сообщений в СМИ	%	100	100	100	100																																																																				
Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	шт.	34	27	35	40																																																																				
Количество демонтированных рекламных конструкций, НТО	шт.	20	33	20	20																																																																				
Площадь обслуживаемых объектов муниципального фонда	кв. м.	13507,5	13507,5	13507,5	13507,5																																																																				
Количество жилых помещений спецжилфонда для детей-сирот	шт.	19	19	19	19																																																																				
Содержание муниципальных объектов	шт.	1	1	1	1																																																																				
Площадь помещений в многоквартирных домах, на которые подлежат отчисления на капитальный ремонт	кв. м.	48534,9	48534,9	48534,9	48534,9																																																																				

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	2020 год – 13 358,143 тыс. руб., 2021 год – 3 537,394 тыс. руб., 2022 год – 3 537,394 тыс. руб.																																																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. изм.</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Площадь поставленных на кадастровый учет земельных участков</td> <td>га.</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Количество отчетов</td> <td>шт.</td> <td>6</td> <td>33</td> <td>33</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>Доля опубликованных сообщений</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Предельный срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории</td> <td>дней</td> <td>17</td> <td>14</td> <td>14</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>Площадь земельных участков вовлеченных в оборот</td> <td>га.</td> <td>15</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Доля земельных участков с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства РФ</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Доля объектов капитального строительства с установленным местоположением на земельных участках</td> <td>%</td> <td>45</td> <td>70</td> <td>95</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td>Количество кадастровых кварталов в отношении которых проведены работы</td> <td>шт.</td> <td>-</td> <td>11</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022	Площадь поставленных на кадастровый учет земельных участков	га.	20	20	20	20	Количество отчетов	шт.	6	33	33	33	Доля опубликованных сообщений	%	100	100	100	100	Предельный срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	дней	17	14	14	14	Площадь земельных участков вовлеченных в оборот	га.	15	10	10	10	Доля земельных участков с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства РФ	%	100	100	100	100	Доля объектов капитального строительства с установленным местоположением на земельных участках	%	45	70	95	95	Количество кадастровых кварталов в отношении которых проведены работы	шт.	-	11	-	-
Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022																																																		
Площадь поставленных на кадастровый учет земельных участков	га.	20	20	20	20																																																		
Количество отчетов	шт.	6	33	33	33																																																		
Доля опубликованных сообщений	%	100	100	100	100																																																		
Предельный срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	дней	17	14	14	14																																																		
Площадь земельных участков вовлеченных в оборот	га.	15	10	10	10																																																		
Доля земельных участков с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства РФ	%	100	100	100	100																																																		
Доля объектов капитального строительства с установленным местоположением на земельных участках	%	45	70	95	95																																																		
Количество кадастровых кварталов в отношении которых проведены работы	шт.	-	11	-	-																																																		

3. Паспорт Подпрограммы 3 «Охрана, защита, воспроизводство городских лесов» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа												
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют												
Участник подпрограммы	Отсутствуют												
Цель подпрограммы	Повышение эффективности и прозрачности управления и распоряжения городскими лесами Чайковского городского округа												
Задачи подпрограммы	Обеспечение охраны, защиты, воспроизводства городских лесов Чайковского городского округа												
Целевые показатели подпрограммы	Доля городских лесов, вовлеченных в мероприятия по охране, защите городских лесов 2019 г. – 70%, 2020 г. – 100%, 2021 г. – 100%, 2022 г. – 100%												
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации Подпрограммы: 2019-2022 годы												
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 2 297,500 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 500,000 тыс. руб., 2020 год – 797,500 тыс. руб., 2021 год – 500,000 тыс. руб., 2022 год – 500,000 тыс. руб.												
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. изм.</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Площадь обследованных городских лесов</td> <td>га</td> <td>2048</td> <td>2048</td> <td>2048</td> <td>2048</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022	Площадь обследованных городских лесов	га	2048	2048	2048	2048
Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022								
Площадь обследованных городских лесов	га	2048	2048	2048	2048								

4. Паспорт Подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют
Участник подпрограммы	Отсутствуют
Цель подпрограммы	Создание условий для реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»
Задачи подпрограммы	Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом в Чайковском городском округе
Целевые показатели подпрограммы	Уровень достижения показателей Программы от общего количества установленных Программой целевых показателей составляет не менее 90%
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации Подпрограммы: 2019-2022 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 64 585,819 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 15 928,865 тыс. руб., 2020 год – 16 380,798 тыс. руб., 2021 год – 16 138,078 тыс. руб., 2022 год – 16 138,078 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Задачи, мероприятия и показатели, предусмотренные Программой и подпрограммами, включенными в ее состав, исполнены в полном объеме - 100% ежегодно

5. Приложение 5 к муниципальной программе «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа» «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:

Приложение 5 к муниципальной программе «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»**

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)				Показатели результативности выполнения программы							
			Всего	2019	2020	2021	2022	Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	План			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Подпрограмма 1. Формирование, эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа</b>														
Цель Подпрограммы 1. Формирование, эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа														
<b>Задача 1. Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом в сфере учета муниципального имущества</b>														
1.1.1 Организация проведения технической экспертизы, изготовление технической документации на объекты муниципальной недвижимости, получение сведений об объектах учета	УЗИО	местный бюджет	4321,662	125,958	1275,704	1460,000	1460,000	Показатель 1.1. Количество оформленных технических планов объектов муниципальной собственности, технических заключений, справок	шт.	39	5	100	100	100
1.1.2 Проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов муниципальной собственности	УЗИО	местный бюджет	2240,071	275,402	1399,329	282,670	282,670	Показатель 1.2. Количество объектов, подлежащих независимой оценке	шт.	10	181	356	53	53
1.1.3 Оформление документации для постановки на бесхозяйный учет выявленных объектов	УЗИО	Финансирование не требуется						Показатель 1.3. Доля оформленных объектов по истечении года со дня их постановки на бесхозяйный учет в Росреестре	%	100	100	100	100	100
1.1.4 Контроль за поступлениями доходов в бюджет от муниципального имущества	УЗИО	Финансирование не требуется						Показатель 1.4. Процент выполнения плановых показателей	%	90	90	90	90	90
<b>Итого по задаче 1</b>			<b>местный бюджет</b>	<b>6 561,733</b>	<b>401,360</b>	<b>2 675,033</b>	<b>1 742,670</b>	<b>1 742,670</b>						
<b>Задача 2. Обеспечение эффективного управления и распоряжения в сфере реализации муниципального имущества</b>														
2.1.1 Опубликование сообщений в СМИ в отношении объектов муниципальной собственности, предоставляемых в собственность	УЗИО	местный бюджет	144,688	1,000	47,896	47,896	47,896	Показатель 2.1. Доля опубликованных сообщений в СМИ	%	100	100	100	100	100
2.1.2 Оптимизация размещения наружной рекламы на территории Чайковского городского округа	УЗИО	местный бюджет	717,168	70,200	506,968	70,000	70,000	Показатель 2.2. Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	шт.	34	34	27	35	40
								Показатель 2.3. Количество демонтированных рекламных конструкций, НТО	шт.	20	20	33	0	0
<b>Итого по задаче 2</b>			<b>местный бюджет</b>	<b>861,856</b>	<b>71,200</b>	<b>554,864</b>	<b>117,896</b>	<b>117,896</b>						
<b>Задача 3. Обеспечение правомерного использования и содержания муниципального имущества Чайковского городского округа</b>														
3.1.1 Обеспечение содержания и обслуживания муниципального фонда	УЗИО	местный бюджет	64 589,168	16 415,574	16 177,396	15 998,099	15 998,099	Показатель 3.1. Площадь обслуживаемых объектов муниципального фонда	кв.м.	13507,5	13507,5	13507,5	13507,5	13507,5
								Показатель 3.2. Площадь помещений в многоквартирных домах, на которые подлежат отчисления на капитальный ремонт	кв.м.	48534,9	48534,9	48534,9	48534,9	48534,9
		Бюджет Пермского края	1 969,977	530,972	495,757	602,234	341,014	Показатель 3.3. Количество жилых помещений спецжилфонда для детей-сирот	шт.	14	19	19	19	19
3.1.2 Содержание фонтана	МБУК «Дворец культуры»	местный бюджет	5 773,531	1 378,472	1 358,353	1 518,353	1 518,353	Показатель 3.4. Содержание муниципальных объектов	шт.	1	1	1	1	1
<b>Итого по задаче 3</b>			<b>местный бюджет</b>	<b>70 362,699</b>	<b>17 794,046</b>	<b>17 535,749</b>	<b>17 516,452</b>	<b>17 516,452</b>						
<b>Итого по Подпрограмме 1</b>			<b>Бюджет Пермского края</b>	<b>1 969,977</b>	<b>530,972</b>	<b>495,757</b>	<b>602,234</b>	<b>341,014</b>						
<b>Итого по Подпрограмме 1</b>			<b>местный бюджет</b>	<b>77 786,288</b>	<b>18 266,606</b>	<b>20 765,646</b>	<b>19 377,018</b>	<b>19 377,018</b>						
<b>Итого по Подпрограмме 1</b>			<b>Бюджет Пермского края</b>	<b>1 969,977</b>	<b>530,972</b>	<b>495,757</b>	<b>602,234</b>	<b>341,014</b>						
<b>Итого по Подпрограмме 1</b>			<b>Всего</b>	<b>79 756,265</b>	<b>18 797,578</b>	<b>21 261,403</b>	<b>19 979,252</b>	<b>19 718,032</b>						
<b>Подпрограмма 2. Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами Чайковского городского округа</b>														
Цель Подпрограммы 2. Повышение эффективности и прозрачности управления и распоряжения земельными ресурсами Чайковского городского округа														
<b>Задача 1. Обеспечение мероприятий, направленных на эффективное распоряжение земельными участками</b>														
2.1.1 Обеспечение проведения работ по формированию и постановке на учет в государственном кадастре недвижимости земельных участков	УЗИО	местный бюджет	9 127,148	1 307,120	1 236,040	3 291,994	3 291,994	Показатель 1.1. Площадь поставленных на кадастровый учет земельных участков	га.	20	20	20	20	20
2.1.2 Организация проведения независимой оценки земельных участков, находящихся в распоряжении Чайковского городского округа	УЗИО	местный бюджет	306,131	23,915	80,216	101,000	101,000	Показатель 1.2. Количество отчетов	шт.	11	14	33	33	33
2.1.3 Информирование населения посредством СМИ о распоряжении земельными участками на территории Чайковского городского округа	УЗИО	местный бюджет	891,466	100,000	502,666	144,400	144,400	Показатель 1.3. Доля опубликованных сообщений	%	100	100	100	100	100
2.1.4 Вовлечение в оборот и реализация земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	УЗИО	Финансирование не требуется						Показатель 1.4. Площадь земельных участков вовлеченных в оборот	га.	15	15	10	10	10
2.1.5 Организация работ по установлению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации границ земельных участков и объектов капитального строительства с установленным местоположением на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности	УЗИО	Финансирование не требуется						Показатель 1.5. Доля земельных участков с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства РФ	%	100	100	100	100	100

2.1.6 Организация работ по установлению местоположения объектов капитального строительства на земельных участках, в общем количестве учтенных в ЕГРН объектов капитального строительства на территории ЧГО	УЗИО	Финансирование не требуется					Показатель 1.6. Доля объектов капитального строительства с установленным местоположением на земельных участках	%	15	45	70	95	95	
2.1.7 Осуществление мониторинга сроков оказания услуг по утверждению схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	УЗИО	Финансирование не требуется					Показатель 1.7. Предельный срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	дней	17	17	14	14	14	
2.1.8 Обеспечение проведения работ по разработке проектов межевания и проведению комплексных кадастровых работ	УЗИО	местный бюджет	1 177,203	0,000	1 177,203	0,000	0,000	Показатель 1.8 Количество кадастровых кварталов в отношении которых проведены работы	шт.	-	-	9	-	-
		Бюджет Пермского края	6 670,818	0,000	6 670,818	0,000	0,000							
2.1.9 Обеспечение проведения комплексных кадастровых работ	УЗИО	местный бюджет	553,680	0,000	553,680	0,000	0,000	Показатель 1.9. Количество кадастровых кварталов в отношении которых проведены работы	шт.	-	-	2	-	-
		Бюджет Пермского края	847,139	0,000	847,139	0,000	0,000							
		Федеральный бюджет	2 290,381	0,000	2 290,381	0,000	0,000							
<b>Итого по задаче 1</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>12 055,628</b>	<b>1 431,035</b>	<b>3 549,805</b>	<b>3 537,394</b>	<b>3 537,394</b>							
		<b>Бюджет Пермского края</b>	<b>7 517,957</b>	<b>0,000</b>	<b>7 517,957</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
		<b>Федеральный бюджет</b>	<b>2 290,381</b>	<b>0,000</b>	<b>2 290,381</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Задача 2. Обеспечение эффективного управления земельными ресурсами на территории Чайковского городского округа</b>														
2.2.1 Контроль за поступлениями доходов в бюджет от реализации земельных участков	УЗИО	Финансирование не требуется					Показатель 2.1.Процент выполнения плановых показателей	%	90	90	90	90	90	
<b>Итого по задаче 2</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>Финансирование не требуется</b>											
<b>Итого по Подпрограмме 2</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>12 055,628</b>	<b>1 431,035</b>	<b>3 549,805</b>	<b>3 537,394</b>	<b>3 537,394</b>							
		<b>Бюджет Пермского края</b>	<b>7 517,957</b>	<b>0,000</b>	<b>7 517,957</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
		<b>Федеральный бюджет</b>	<b>2 290,381</b>	<b>0,000</b>	<b>2 290,381</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
		<b>Всего</b>	<b>21 863,966</b>	<b>1 431,035</b>	<b>13 358,143</b>	<b>3 537,394</b>	<b>3 537,394</b>							
<b>Подпрограмма 3. Охрана, защита, воспроизводство городских лесов</b>														
<b>Цель Подпрограммы 3. Повышение эффективности и прозрачности управления и распоряжения городскими лесами Чайковского городского округа</b>														
<b>Задача 1. Обеспечение охраны, защиты, воспроизводства городских лесов Чайковского городского округа</b>														
3.1.1 Обследование городских лесов и выявление работ, необходимых к проведению в городских лесах (работы по установлению границ, охране, защите, воспроизводству городских лесов)	УЗИО	местный бюджет	2 297,500	500,000	797,500	500,000	500,000	Показатель 1.1. Площадь обследованных городских лесов	га.	2 048	2 048	2 048	2 048	2 048
3.1.2 Разработка лесоустроительной документации	УЗИО	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Показатель 1.2. Территория Чайковских городских лесов	га.	-	2 048	-	-	-
<b>Итого по задаче 1</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>2 297,500</b>	<b>500,000</b>	<b>797,500</b>	<b>500,000</b>	<b>500,000</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 3</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>2 297,500</b>	<b>500,000</b>	<b>797,500</b>	<b>500,000</b>	<b>500,000</b>							
<b>Подпрограмма 4. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>														
<b>Цель Подпрограммы 4. Создание условий для реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом Чайковского городского округа»</b>														
<b>Задача 1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом</b>														
4.1.1 Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	УЗИО	местный бюджет	64 585,819	15 928,865	16 380,798	16 138,078	16 138,078	Показатель 1.1. Качественное выполнение функций: освоение выделенных в отчетном периоде средств	%	90	90	90	90	90
<b>Итого по задаче 1</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>64 585,819</b>	<b>15 928,865</b>	<b>16 380,798</b>	<b>16 138,078</b>	<b>16 138,078</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 4</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>64 585,819</b>	<b>15 928,865</b>	<b>16 380,798</b>	<b>16 138,078</b>	<b>16 138,078</b>							
<b>Итого по Программе</b>		<b>местный бюджет</b>	<b>156 725,235</b>	<b>36 126,506</b>	<b>41 493,749</b>	<b>39 552,490</b>	<b>39 552,490</b>							
		<b>Бюджет Пермского края</b>	<b>9 487,934</b>	<b>530,972</b>	<b>8 013,714</b>	<b>602,234</b>	<b>341,014</b>							
		<b>Федеральный бюджет</b>	<b>2 290,381</b>	<b>0,000</b>	<b>2 290,381</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
		<b>Всего</b>	<b>168 503,550</b>	<b>36 657,478</b>	<b>51 797,844</b>	<b>40 154,724</b>	<b>39 893,504</b>							

## Пермский край Администрация Чайковского городского округа

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2020

№ 987

### Об утверждении Положения об организации и проведении проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, администрацией Чайковского городского округа в подведомственных организациях

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 3 Закона Пермского края от 30 сентября 2019 г. № 443-ПК «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, администрацией Чайковского городского округа в подведомственных организациях.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

**А.В. АГАФОНОВ**  
И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 16.10.2020 № 987

### Положение об организации и проведении проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, администрации Чайковского городского округа в подведомственных организациях

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет совокупность действий должностных лиц, связанных с проведением проверки соблюдения подведомственными организациями, учредителем которых от имени муниципального образования выступает администрация Чайковского городского округа (далее – подведомственные организации), требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществлением необходимых специальных исследований, экспертиз, оформлением результатов проверки и принятием мер по результатам проведенных мероприятий по ведомственному контролю (далее – мероприятия по ведомственному контролю), и их сроки.
- 1.2. Администрация Чайковского городского округа (далее – администрация) самостоятельно осуществляет контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных ей организациях (далее – ведомственный контроль).
- 1.3. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется в целях:
  - а) обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях;
  - б) предупреждения, выявления и пресечения нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях;

- в) принятия мер по устранению допущенных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях;
- г) профилактики коррупционных правонарушений в подведомственных организациях.

1.4. Ответственными за организацию и проведение ведомственного контроля являются должностные лица отдела муниципальной службы администрации (далее – должностные лица).

1.5. Правовую основу осуществления ведомственного контроля составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Закон Пермского края от 30 сентября 2019 г. № 443-ПК «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Пермском крае», Устав Чайковского городского округа.

#### 2. Виды мероприятий по ведомственному контролю

2.1. Ведомственный контроль осуществляется посредством проведения проверок подведомственных администрации организаций для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия) обязательным требованиям трудового законодательства, иным нормативным правовым ак-

там Российской Федерации и Пермского края, содержащим нормы трудового права.

#### 2.2. Виды проверок:

- 1) в зависимости от основания:
  - плановые - проводимые на основании ежегодных планов проведения мероприятий по ведомственному контролю, утверждаемых распоряжением администрации, в отношении подведомственных организаций. Планы проведения проверок утверждаются распоряжением администрации ежегодно до 1 февраля. Утвержденные ежегодные планы доводятся до сведения руководителей подведомственных организаций. Плановые проверки проводятся один раз в три года;
  - внеплановые - проводимые в случае поступления в администрацию обращений (информации) и заявлений граждан, юридических лиц о нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также в связи с истечением срока исполнения подведомственной организацией ранее выданного акта об устранении выявленного нарушения. Обращения, не позволяющие установить лицо, обратившееся в администрацию, не могут служить основанием для проведения внеплановых проверок;
- 2) в зависимости от формы:
  - выездные (как плановые, так и внеплановые) - проводятся по месту нахождения подведомственной организации;
  - документарные (как плановые, так и внеплановые) - проводятся по месту нахождения администрации.

#### 3. Срок проведения мероприятий по ведомственному контролю

- 3.1. Срок осуществления мероприятий по ведомственному контролю не может превышать двадцати рабочих дней.
- 3.2. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения специальных исследований, экспертиз на основании мотивированного письменного предложения должностного лица администрации срок мероприятий по контролю может быть продлен распоряжением администрации, но не более чем на двадцать рабочих дней.

#### 4. Порядок организации мероприятий по ведомственному контролю

- 4.1. Мероприятия по ведомственному контролю проводятся на основании распоряжения администрации.
- 4.2. В распоряжении о проведении мероприятий по ведомственному контролю указываются: наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль; фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение мероприятий по ведомственному контролю; наименование подведомственной организации, в отношении которой проводятся мероприятия по ведомственному контролю; цель, задачи и предмет проводимых мероприятий по ведомственному контролю; правовые основания проведения мероприятий по ведомственному контролю; дата начала и окончания проведения мероприятий по ведомственному контролю; перечень документов, представление которых подведомственной организацией необходимо для достижения целей и задач ведомственного контроля.
- 4.3. Если мероприятия по контролю осуществляются несколькими должностными лицами, назначается ответственное должностное лицо.
- 4.4. Заверенная копия распоряжения вручается под роспись должностным лицом, уполномоченным осуществлять проверку, руководителю или иному должностному лицу подведомственной организации.
- 4.5. Руководитель подведомственной организации уведомляется о предстоящей плановой проверке не позднее, чем за 3 рабочих дня до ее начала. При проведении внеплановой проверки руководитель подведомственной организации уведомляется о предстоящей проверке не позднее, чем за 24 часа до ее начала.
- 4.6. Мероприятия по ведомственному контролю могут проводиться только тем должностным лицом (должностными лицами), которое (которые) указано (указаны) в распоряжении о проведении мероприятий по ведомственному контролю.
- 4.7. При проведении мероприятий по ведомственному кон-

тролю должностное лицо (должностные лица), осуществляющее (осуществляющие) ведомственный контроль, беспрепятственно посещает (посещают) объекты подведомственных организаций в целях проведения мероприятий по ведомственному контролю и получает (получают) от подведомственных организаций документы, необходимые для проведения проверки.

#### 5. Оформление результатов проведения мероприятий по ведомственному контролю

- 5.1. По результатам проведения мероприятий по ведомственному контролю должностным лицом (должностными лицами), проводившим (проводившими) проверку, составляется акт о результатах проверки по форме согласно приложению к настоящему Положению.
- 5.2. К акту проверки прилагаются заключения проведенных специальных исследований, экспертиз, акт проверки составителя и работников подведомственной организации и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.
- 5.3. Срок для устранения выявленных нарушений трудового законодательства определяется должностным лицом (должностными лицами), проводившим (проводившими) проверку. Данный срок определяется с учетом характера допущенных нарушений, времени, необходимого для их устранения, и указывается в акте о результатах проверки.
- 5.4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю подведомственной организации под роспись либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении. Второй экземпляр акта направляется руководителю органа, осуществляющего ведомственный контроль.
- 5.5. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных специальных исследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, превышающий трех рабочих дней после завершения проверки и получения заключений, и вручается (направляется) в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

#### 6. Устранение нарушений, выявленных при проведении мероприятий по ведомственному контролю

- 6.1. По результатам проведения мероприятий по ведомственному контролю руководитель подведомственной организации обязан устранить выявленные нарушения в срок, указанный в акте.
- 6.2. По истечении срока, указанного в акте, руководитель подведомственной организации обязан представить отчет об устранении нарушений уполномоченному должностному лицу, ответственному за проведение проверки. К отчету прилагаются копии документов и материалов, подтверждающих устранение нарушений.
- 6.3. В случае неустранения выявленных нарушений по истечении установленного срока либо отказа руководителя подведомственной организации в их устранении, информация о нарушениях трудового законодательства, выявленных в результате проведенных мероприятий по ведомственному контролю, направляется администрацией в государственный орган по компетенции.

#### 7. Ответственность подведомственных организаций и их должностных лиц

Подведомственные организации и их должностные лица несут ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 8. Обжалование действий должностных лиц, руководителя органа, осуществляющего ведомственный контроль

- 8.1. Руководитель подведомственной организации либо ее уполномоченный представитель вправе обжаловать в порядке подчиненности действия (бездействие) должностных лиц при проведении мероприятий по ведомственному контролю главе городского округа – главе администрации Чайковского городского округа.
- 8.2. Решения, действия (бездействие) должностных лиц, главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа могут быть обжалованы подведомственной организацией в судебном порядке.



Приложение к Положению об организации и проведении проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, администрацией Чайковского городского округа в подведомственных организациях

**Акт о результатах проведения проверки при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата составления акта)

в \_\_\_\_\_ (полное наименование проверяемой организации)

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль)

на основании \_\_\_\_\_ (реквизиты документа, на основании которого проводится проверка)

проведена \_\_\_\_\_ (вид проверки: плановая выездная, плановая документарная, (внеплановая выездная, внеплановая документарная)

проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в части \_\_\_\_\_ (перечень проверяемых вопросов)

Проверка проводилась с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. уполномоченными должностными лицами \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводивших проверку)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность \_\_\_\_\_ руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) подведомственной организации, \_\_\_\_\_ присутствовавших при проведении проверки)

В ходе проверки выявлены нарушения (с указанием положений нормативных правовых актов или иных документов, требования которых были нарушены, и предложения по их устранению, если в ходе проверки нарушений не выявлено, делается запись «Нарушений не выявлено»): \_\_\_\_\_

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_ (при необходимости прилагаются документы, их копии, свидетельствующие о нарушениях)

Срок устранения выявленных нарушений: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (имя, отчество, фамилия)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (имя, отчество, фамилия)

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта со всеми вложениями получил(а): \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

**Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2020

№ 988

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или после достижения возраста восьми лет, в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или после достижения возраста восьми лет, в общеобразовательную организацию, реализующую программы начального общего образования», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 12 июля 2019 г. № 1253, следующие изменения:

1.1 в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1.1 пункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.4 следующего содержания:

«2.3.4 предоставления документов и информации, отсутствие и(или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.1.2 подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2 выдача мотивированного уведомления об отказе в выдаче разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев, для обучения в общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего образования»;

1.1.3 в пункте 2.6 абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Постановление администрации Чайковского городского округа от 15 ноября 2019 г. № 1813 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Чайковского городского округа при предоставлении муниципальной услуги»;

1.1.4 подпункт 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«2.12.1 непредставление одного или нескольких документов, установленных пунктом 2.7 административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя)»;

1.1.5 подпункт 2.17.3 изложить в следующей редакции:

«2.17.3 выдача заключения психолого-медико-педагогической комиссии для ребенка после достижения возраста восьми лет, подтверждающего причины несвоевременного определения ребенка в общеобразовательную организацию (при наличии)»;

1.2 в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» в подпункте 3.3.4.2 абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3.4.2 проверяет представленные документы на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.7 - 2.10 административного регламента»;

1.3 в разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц» пункт 5.2 дополнить подпунктом 5.2.8 следующего содержания:

«5.2.8 требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ**

**И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа**

**Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2020

№ 989

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 5 июля 2019 г. № 1217, следующие изменения:

1.1 в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1.1 пункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.4 следующего содержания:

«2.3.4 предоставления документов и информации, отсутствие и(или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.1.2 в пункте 2.6 абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Постановление администрации Чайковского городского округа от 15 ноября 2019 г. № 1813 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Чайковского городского округа при предоставлении муниципальных услуг»;

1.2 в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

1.2.1 подпункт 3.4.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.3.3 принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) информации результатах сданных экзаменов, результатах тестирования, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию»;

1.2.2 подпункт 3.4.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.3.4 готовит проект документа, подтверждающего принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию на бланке органа, предоставляющего муниципальную услугу»;

1.2.3 подпункт 3.4.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.5 Результатом административной процедуры является подписание руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения о предоставлении (отказе в предоставлении) информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию на бланке органа, предоставляющего муниципальную услугу»;

1.3 в разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц» пункт 5.2 дополнить подпунктом 5.2.8 следующего содержания:

«5.2.8 требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.4 приложение 1 к административному регламенту «Перечень адресов местонахождения, справочных телефонов, адресов официальных сайтов организаций, предоставляющих муниципальную услугу» изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**А.В. АГАФОНОВ**

**И.о. главы городского округа  
главы администрации Чайковского городского округа**

Приложение к постановлению администрации Чайковского городского округа от 16.10.2020 № 989

**Перечень адресов местонахождения, справочных телефонов, адресов официальных сайтов организаций, предоставляющих муниципальную услугу**

№ п/п	Название учреждения	Реквизиты (почтовый индекс, адрес, телефон)	Адрес электронной почты	Интернет-сайт
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д.8/1, т. 6-02-64, 6-09-15, с. Ваньки, ул. Молодежная, д. 10, т. 5-66-17, с. Вассыта, ул. Советская, д. 5, т. 5-67-31	pervayasosh@mail.ru	http://soshone.ru
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д. 51, т. 6-50-79, 6-22-00 ул. Азина, д. 1/1, т. 7-68-50	mousosh21957@mail.ru	http://maousosh2.ru
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д. 16а, т. 3-33-73, 3-31-72	mousoshv4@bk.ru	http://shkola4u-education.ru
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»	617764, Пермский край, г. Чайковский, Проспект Победы, д. 2, т. 2-58-10, 2-50-00, с. Большой Букор, ул. Юбилейная, д. 7, т. 5-56-15, с. Уралское, ул. Школьная, д.5, т. 5-61-67	moysoh7@mail.ru	http://chaisk7.my1.ru
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»	617766, Пермский край, г. Чайковский, ул. Бульвар Текстильщиков, д. 6, т. 2-90-28, 2-03-27	sh8.chaikovsk@gmail.com	www.chaikschool8.ru
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия с углубленным изучением иностранных языков» г. Чайковского	617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабелевского, д. 32, т. 3-39-39, 3-39-35	rusol@list.ru	http://www.shkrab.ru/
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»	617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Мира, д.30, т. 3-38-30; ул. Карла Маркса, д. 30а, т. 3-53-22, 3-53-20	shkola10@inbox.ru	http://school10-chaik.ucoz.net/

8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11»	617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, д. 51а, т. 2-30-05	sh11.chaik@bk.ru	http://sh11-chaik.my1.ru
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 12»	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д. 2а, т. 6-26-11, 6-17-64, пос. Буренка, ул. Клубная, д. 10, т. 5-62-41, с. Зипуново, ул. Зеленая, д. 3, т. 5-62-43	mousosh121987@yandex.ru	http://sosh12.my1.ru
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальное учебно-воспитательное учреждение - основная общеобразовательная школа открытого типа» г. Чайковского	617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кочетова, д. 6, т. 6-05-90, 6-28-67	soshot2004@mail.ru	http://soshot.ru
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марковская средняя общеобразовательная школа»	617748, Пермский край, г. Чайковский, п. Марковский, д. 34, т. 7-32-63	mediateka68@mail.ru	http://markovo-school.ucoz.ru
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Прикамский»	617742, Пермский край, г. Чайковский, пос. Прикамский, ул. Солнечная, д. 3, т. 4-45-83, 4-46-15, с. Альняш, ул. Ленина, д. 62, т. 5-46-88, с. Сосново, ул. Школьная, д. 33, т. 5-77-78	prikshkola@yandex.ru	http://prikshkola.narod.ru
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фокинская средняя общеобразовательная школа»	617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д. 18, ул. Школьная, д. 7, т. 5-21-57, 5-28-32	fsosh2010@yandex.ru	http://fokishkola.3dn.ru
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Чайковского городского округа»	617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д. 37, т. 5-22-45, 5-23-70, ул. Приморский бульвар, д. 24, т. 3-49-10	krfoki@mail.ru	http://www.krfoki.ucoz.ru

## Пермский край Администрация Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2020

№ 990

**О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 № 5**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 19 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 года № 5 (в редакции постановлений от 18.06.2019 № 1128, от 04.10.2019 № 1627, от 26.12.2019 № 2016, от 14.02.2020 № 144, от 06.04.2020 № 372, от 09.06.2020 № 547, от 22.06.2020 № 589).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

**А.В. АГАФОНОВ**  
**И.о. главы городского округа**  
**главы администрации Чайковского городского округа**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 16.10.2020 № 990

### Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 года № 5

1. В паспорте Программы  
1.1 позицию:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	Всего	401 466,921	97 987,637	107 317,110	97 734,937	98 427,237
	Местный бюджет	379 292,521	93 208,437	101 786,41	92 148,837	92 148,837
	Краевой бюджет	1 887,600	537,900	449,900	449,900	449,900
	Федеральный бюджет	20 286,800	4 241,300	5 080,800	5 136,200	5 828,500

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	Всего	402 864,059	97 987,637	108 714,248	97 734,937	98 427,237
	Местный бюджет	380 689,659	93 208,437	103 183,548	92 148,837	92 148,837
	Краевой бюджет	1 887,600	537,900	449,900	449,900	449,900
	Федеральный бюджет	20 286,800	4 241,300	5 080,800	5 136,200	5 828,500

1.2 позицию:

Ожидаемые результаты реализации программы	Наименование целевого показателя	К-т весомости показателя	2019	2020	2021	2022
			(план)	(план)	(план)	(план)
	1	2	3	4	5	6
	Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %	0,3	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0
	Доля высококвалифицированных муниципальных служащих, %	0,3	не менее 85,0	не менее 90,0	не менее 100,0	не менее 100,0
	Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц, %	0,075	не менее 88,0	не менее 89,0	не менее 90,0	не менее 90,0
	Доля исправного оборудования, программного обеспечения, %	0,05	не менее 97,0	не менее 98,0	не менее 98,0	не менее 98,0
	Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно – политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %	0,1	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0
	Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям, %	0,05	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0
	Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан	0,1	не менее 90,0	не менее 100,0	не менее 100,0	не менее 100,0
	Уровень достижения показателей подпрограммы, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа, %	-	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0

изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации программы	Наименование целевого показателя	К-т весомости показателя	2019	2020	2021	2022
			(план)	(план)	(план)	(план)
	1	2	3	4	5	6
	Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %	0,3	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0
	Доля высококвалифицированных муниципальных служащих, %	0,3	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0
	Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц, %	0,075	не менее 88,0	не менее 89,0	не менее 90,0	не менее 90,0
	Доля исправного оборудования, программного обеспечения, %	0,05	не менее 97,0	не менее 98,0	не менее 98,0	не менее 98,0
	Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно – политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %	0,1	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0
	Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям, %	0,05	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0
	Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан	0,1	не менее 90,0	не менее 100,0	не менее 100,0	не менее 100,0
	Уровень достижения показателей подпрограммы, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа, %	-	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0

2. В Приложении 1 к муниципальной Программе «Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа» (далее - Подпрограмма) в паспорте Подпрограммы позицию:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	местный бюджет	76 038,661	17 253,537	19 493,008	19 646,058	19 646,058

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	местный бюджет	75 839,448	17 253,537	19 293,795	19 646,058	19 646,058

3. В Приложении 2 к муниципальной Программе «Подпрограмма «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа» (далее - Подпрограмма) в паспорте Подпрограммы позицию:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	местный бюджет	4 339,871	1 096,568	1 081,101	1 081,101	1 081,101

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	местный бюджет	5 231,547	1 096,568	1 972,777	1 081,101	1 081,101

4. В Приложении 3 к муниципальной Программе «Подпрограмма «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа» (далее - Подпрограмма) в паспорте Подпрограммы позицию:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	местный бюджет	12 371,320	2 352,863	4 842,985	2 587,736	2 587,736

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
	местный бюджет	12 257,114	2 352,863	4 728,779	2 587,736	2 587,736

5. В приложении 4 к муниципальной Программе «Подпрограмма «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа» (далее - Подпрограмма) в Паспорте Подпрограммы позицию:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
		Всего				
		Местный бюджет	Краевой бюджет	Федеральный бюджет	Федеральный бюджет	Федеральный бюджет
	Всего	19 939,680	5 476,068	5 540,362	3 961,625	3 961,625
	Местный бюджет	17 668,080	5 162,968	5 220,862	3 642,125	3 642,125
	Краевой бюджет	1 271,600	313,100	319,500	319,500	319,500

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.				
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
		Всего				
		Местный бюджет	Краевой бюджет	Федеральный бюджет	Федеральный бюджет	Федеральный бюджет
	Всего	19 758,561	5 476,068	6 359,243	3 961,625	3 961,625
	Местный бюджет	18 486,961	5 162,968	6 039,743	3 642,125	3 642,125
	Краевой бюджет	1 271,600	313,100	319,500	319,500	319,500

6. Приложение 7 «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа» Программы изложить в новой редакции:

Приложение 7  
к муниципальной программе  
«Совершенствование муниципального управления  
Чайковского городского округа»

### Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа» полное наименование муниципальной программы

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)					Показатели результативности выполнения программы							
			Всего	в том числе				Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	план				
				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	2	3	4	5	6	7	7	8	9	10	11	12	13	13	
<b>Подпрограмма 1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа</b>															
<b>Цель Подпрограммы: обеспечение органа местного самоуправления «администрация Чайковского городского округа» высококвалифицированным кадровым составом и повышение престижа муниципальной службы</b>															
<b>Задача 1.1. Формирование эффективной управленческой команды</b>															
1.1. Организация и проведение аттестации	Отдел службы	муниципальной службы	Местный бюджет	Финансирование не требуется				Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности	%	100	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 1.1.</b>															
<b>Задача 1.2. Профессиональное развитие служащих</b>															
1.2.1. Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров.	Отдел службы	муниципальной службы	Местный бюджет	3 518,243	930,400	727,043	930,400	930,400	Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих администрации города Чайковского	%	81,1	не менее 83	не менее 85	не менее 85	не менее 85
<b>Итого по задаче 1.2.</b>															
<b>Задача 1.3. Управление результативностью муниципальных служащих</b>															
1.3.1. Внедрение эффективной системы мотивации деятельности муниципальных служащих	Отдел службы	муниципальной службы	Местный бюджет	10167,935	2478,834	2 572,399	2560,423	2560,423	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 1.3.</b>															



Задача 1.4. Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы														
1.4.1. Установление и своевременная выплата пенсии за выслугу лет	Отдел муниципальной службы	Местный бюджет	62149,126	13844,303	15994,353	16155,235	16155,235	Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет	%	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 1.3.</b>			<b>62149,126</b>	<b>13844,303</b>	<b>15994,353</b>	<b>16155,235</b>	<b>16155,235</b>							
Задача 1.5. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе														
1.1.5. Организация и проведение работы, направленной на анализ сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации	Отдел муниципальной службы	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации (%)	%	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 1.3.</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
Подпрограмма 1														
<b>Итого по Подпрограмме 1</b>			<b>75 839,448</b>	<b>17253,537</b>	<b>19293,795</b>	<b>19646,058</b>	<b>19646,058</b>							
Всего:			75 839,448	17253,537	19293,795	19646,058	19646,058							
местный б-т			75 839,448	17253,537	19293,795	19646,058	19646,058							
краевой б-т			0	0	0	0	0							
Подпрограмма 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа														
Цели Подпрограммы: 1.Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. Сокращение сроков прохождения и исполнения документов. Повышение уровня открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа принятым НПА администрации Чайковского городского округа. 2.Повышение эффективности от внедрения информационных технологий. 3.Повышение качества и доступности муниципальных услуг.														
Задача 2.1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан.														
2.1.1. Создание условий для перехода от традиционного бумажного документооборота к электронной безбумажной технологии	Управление делами	Местный бюджет						Доля пользователей, работающих в модифицированной системе электронного документооборота	%	0	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 2.1.</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
Задача 2.2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы, контролируемых документов, обращений граждан														
2.2.1. Контроль за соблюдением сроков исполнения поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан	Управление делами	Местный бюджет						Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в ИСЭД	%	11,4	11	10,8	10,8	10,8
<b>Итого по задаче 2.2.</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
Задача 2.3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа принятым нормативным правовым актам администрации Чайковского городского округа														
2.3.1. Направление для размещения проектов нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа на официальном сайте	Управление делами	Местный бюджет						Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100
2.3.2. Направление для размещения принятых нормативных правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» и на официальном сайте администрации Чайковского городского округа	Управление делами	Местный бюджет						Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» и на официальном сайте администрации Чайковского городского округа от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100
2.3.3. Опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы»	Редакция газеты «Огни Камы»	Местный бюджет	5 231,547	1096,568	1 972,777	1081,101	1081,101	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	100	100
2.3.4. Направление принятых нормативных правовых актов в Регистр МНПА Пермского края	Управление делами	Местный бюджет						Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 2.3.</b>			<b>5 231,547</b>	<b>1096,568</b>	<b>1 972,777</b>	<b>1081,101</b>	<b>1081,101</b>							
Задача 2.4. Повышение эффективности программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам														
2.4.1. Создание и поддержание изолированной защищенной сети СМЭВ и создание новых рабочих мест для СИР	Управление делами	Местный бюджет						Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных рабочим местом АРМ СИР	%	100	100	100	100	100
2.4.2. Обеспечение связи для работы в сети интернет, ИСЭД АППК и справочно – правовым информационным системам	Управление делами	Местный бюджет						Доля пользователей имеющих доступ в интернет, ИСЭД АППК и к справочно – правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 2.4.</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
Задача 2.5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг														
2.5.1. Создание системы предоставления муниципальных услуг	Управление делами	Местный бюджет						Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	0	100	100	100	100
								Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
								Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в администрации города Чайковского для получения одной мун.услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	%	2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2
								Время ожидания в очереди при обращении заявителя в администрации города Чайковского для получения мун.услуг	%	15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
<b>Итого по задаче 2.5.</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
Задача 2.6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде														
2.6.1.Размещение информации об оказании муниципальных услуг администрации города Чайковского в Федеральном реестре государственных услуг (ФРГУ)	ФОО администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет						Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ	%	82	100	100	100	100
2.6.2. Популяризация получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме посредством Портала Госуслуги	ФОО администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет						Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	52	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
<b>Итого по задаче 2.6.</b>			<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 2</b>			<b>5 231,547</b>	<b>1096,568</b>	<b>1 972,777</b>	<b>1081,101</b>	<b>1081,101</b>							
Всего:			5 231,547	1096,568	1 972,777	1081,101	1081,101							
местный б-т			5 231,547	1096,568	1 972,777	1081,101	1081,101							
краевой б-т			0	0	0	0	0							
Подпрограмма 3 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации города Чайковского														
Цель Подпрограммы: Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности ОМСУ и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ														
Задача 3.1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и на сайте МАУ «Редакция «Огни Камы»														
3.1.1. Размещение информации на официальном сайте Чайковского городского округа, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского городского округа в соответствии с требованиями федерального законодательства	Сектор по связям с общественностью администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	439,394	92,800	39,394	153,600	153,600	Доля размещенной информации на официальном сайте Чайковского городского округа от общего количества информации предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством	%	90	100	100	100	100
3.1.2. Модернизация официального сайта администрации Чайковского муниципального района (в связи с объединением всех муниципальных образований Чайковского муниципального района)	Сектор по связям с общественностью администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля перенесенного контента с сайтов поселений Чайковского муниципального района на общий сайт Чайковского городского округа	%	0	100	-	-	-
3.1.3. Оказание поддержки МАУ «Редакция газеты «Огни Камы» в создании и сопровождении сайта газеты	Сектор по связям с общественностью администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	200,000	50,000	50,000	50,000	50,000	Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	шт.	1	1	1	1	1
<b>Итого по задаче 3.1.</b>			<b>639,394</b>	<b>142,800</b>	<b>89,394</b>	<b>203,600</b>	<b>203,600</b>							
Задача 3.2. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».														
3.2.1. Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского городского округа в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении	Сектор по связям с общественностью администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	9 280,197	2171,763	2416,762	2345,836	2345,836	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации города Чайковского, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал района, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	70	70	70	70
<b>Итого по задаче 3.2.</b>			<b>9280,197</b>	<b>2171,763</b>	<b>2416,762</b>	<b>2345,836</b>	<b>2345,836</b>							
Задача 3.3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов														
3.3.1. Подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов	Сектор по связям с общественностью администрации Чайковского городского округа	Местный бюджет	153,200	38,300	38,300	38,300	38,300	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства.	чел.	4	4	4	4	4
<b>Итого по задаче 3.3.</b>			<b>153,200</b>	<b>38,300</b>	<b>38,300</b>	<b>38,300</b>	<b>38,300</b>							
Задача 3.4. Обеспечение нормативного состояния учреждения														
3.4.1. Текущий и капитальный ремонт имущества учреждения	Управление делами	Местный бюджет	2 184,323	0,000	2 184,323	0,000	0,000	Количество учреждений	ед.	1	0	1	0	0
<b>Итого по задаче 3.4.</b>			<b>2 184,323</b>	<b>0,000</b>	<b>2 184,323</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 3</b>			<b>12 257,114</b>	<b>2352,863</b>	<b>4 728,779</b>	<b>2 587,736</b>	<b>2 587,736</b>							
Всего:			12 257,114	2352,863	4 728,779	2 587,736	2 587,736							
местный б-т			12 257,114	2352,863	4 728,779	2 587,736	2 587,736							
Подпрограмма 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа														
Цель Подпрограммы: – обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность; - хранение, комплектование, учет и использование документов государственной части Архивного фонда Пермского края.														
Задача 4.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования														
4.1.1. Работа с источниками комплектования	МБУ «Архив ЧГО»	Местный бюджет						Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 4.1.</b>														
Задача 4.2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов														
4.2.1. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа	МБУ «Архив ЧГО»	Местный бюджет	16 356,912	4 448,268	4 624,394	3642,125	3 642,125	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	0	10	10	10	10
								Количество зартированных документов	ед.хр.	0	50	50	50	50
4.2.2. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края	МБУ «Архив ЧГО»	Краевой бюджет	1 271,600	313,100	319,500	319,500	319,500	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	10	10	10	10
								Количество приобретенных архивных коробов	шт.	50	50	50	50	50
<b>Итого по задаче 4.2.</b>			<b>16 356,912</b>	<b>4 448,268</b>	<b>4 624,394</b>	<b>3642,125</b>	<b>3642,125</b>							
Всего:			16 356,912	4 448,268	4 624,394	3642,125	3642,125							
Краевой бюджет			1 271,600	313,100	319,500	319,500	319,500							
Задача 4.3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов														
4.3.1. Приведение в нормативное состояние имущества комплекса учреждения в соответствии с противопожарным законодательством	МБУ «Архив ЧГО»	Местный бюджет	1 415,349	0,00	1 415,349	0,00	0,00	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед	0	0	10	0	0

<b>Итого по задаче 4.3.</b>		Местный бюджет	1 415,349	0,00	1 415,349	0,00	0,00								
<b>Задача 4.4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов</b>															
4.4.1. Внесение информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	МБУ «Архив ЧГО»	Местный бюджет						Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	%	0	100	100	100	100	100
4.4.2. Создание базы данных (электронный архив)	МБУ «Архив ЧГО»	Местный бюджет	714,700	714,700	0,000	0,000	0,000	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	0	5	15	15	15	15
<b>Итого по задаче 4.4.</b>		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
<b>Итого по Подпрограмме 4</b>		<b>Всего:</b>	<b>19 758,561</b>	<b>5 476,068</b>	<b>6 359,243</b>	<b>3 961,625</b>	<b>3 961,625</b>								
		местный б-т	18 486,961	5 162,968	6 039,743	3 642,125	3 642,125								
		краевой б-т	1 271,600	313,100	319,500	319,500	319,500								
<b>Подпрограмма 5. Организация и совершенствование деятельности отдела ЗАГС Чайковского городского округа</b>															
<b>Цель подпрограммы: Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий; реализация государственной политики в области семейного права.</b>															
<b>Задача 5.1. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния</b>															
5.1.1. Государственная регистрация актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации	Отдел ЗАГС	Федеральный бюджет	20 002,500	4 223,700	5 046,100	5 110,800	5 621,900	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100
5.1.2. Повышение качества и оперативности обслуживания населения за счёт внедрения информационных и коммуникационных технологий.	Отдел ЗАГС	Федеральный бюджет						Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	40	50	60	70	70	70
5.1.3. Организация взаимодействия с заинтересованными исполнительными органами государственной и муниципальной власти Пермского края, органами местного самоуправления, иными заинтересованными организациями.	Отдел ЗАГС	Федеральный бюджет						Количество организаций	ед.	15	17	20	23	23	23
<b>Итого по задаче 5.1</b>			20 002,50	4 223,70	5 046,10	5 110,80	5 621,90								
<b>Задача 5.2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС</b>															
5.2.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства	отдел ЗАГС	Федеральный бюджет						Доля нарушений и предписаний	кол-во предписаний	0	0	0	0	0	0
5.2.3. Приведение актов записей на бумажном носителе в электронный вид	отдел ЗАГС	Федеральный бюджет						Процент актов записей, прошедших конвертацию	%	60	70	90	100	100	100
<b>Итого по задаче 5.2</b>			0	0	0	0	0								
<b>Задача 5.3. Качественное обеспечение реализации проекта по созданию государственной информационной системы ЕГР ЗАГС</b>															
5.3.1. Материально-техническое оснащение, соответствующее современным требованиям	Отдел ЗАГС	Федеральный бюджет						Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС	чел.	5	5	5	5	5	5
<b>Итого по задаче 5.3</b>			0	0	0	0	0								
<b>Итого по Подпрограмме 5</b>		<b>Всего:</b>	<b>20 002,50</b>	<b>4 223,70</b>	<b>5 046,10</b>	<b>5 110,80</b>	<b>5 621,90</b>								
		федеральный б-т	20 002,50	4 223,70	5 046,10	5 110,80	5 621,90								
<b>Подпрограмма 6. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>															
<b>Цель Подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»</b>															
<b>Задача 6.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления</b>															
6.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	Управление делами	Местный бюджет	267 939,589	67157,501	70878,454	64951,817	64951,817	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа	%	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
								Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-
6.1.2. Составление протоколов об административных правонарушениях	Правовое управление	Краевой бюджет	254,700	63,900	63,600	63,600	63,600	Количество составленных протоколов	шт.	0	370	380	380	380	380
6.1.3. Организация деятельности административных комиссий	Правовое управление	Краевой бюджет	361,300	160,900	66,800	66,800	66,800	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	0	85	90	95	95	95
6.1.4. Обеспечение участия в Совете муниципальных образований ПК	Управление делами	Местный бюджет	935,000	185,000	270,000	240,000	240,000	Участие в Совете муниципальных образований ПК	да/нет	да	да	да	да	да	да
6.1.5. Обеспечение деятельности по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели	Управление делами	Федеральный бюджет	284,300	17,600	34,700	25,400	206,600	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче 6.1.</b>		<b>Всего:</b>	<b>269 774,889</b>	<b>67584,901</b>	<b>71313,554</b>	<b>65347,617</b>	<b>65528,817</b>								
		Местный бюджет	268 874,589	67342,501	71148,454	65191,817	65191,817								
		Краевой бюджет	616,000	224,800	130,400	130,400	130,400								
		Федеральный бюджет	284,300	17,600	34,700	25,400	206,600								
<b>Итого по Подпрограмме 6</b>		<b>Всего:</b>	<b>269 774,889</b>	<b>67584,901</b>	<b>71313,554</b>	<b>65347,617</b>	<b>65528,817</b>								
		местный б-т	268 874,589	67342,501	71148,454	65191,817	65191,817								
		краевой б-т	616,000	224,800	130,400	130,400	130,400								
		федеральный б-т	284,300	17,600	34,700	25,400	206,600								
<b>Итого по Программе</b>		<b>Всего:</b>	<b>402 864,059</b>	<b>97987,637</b>	<b>108714,248</b>	<b>97734,937</b>	<b>98427,237</b>								
		местный б-т	380 689,659	93208,437	103183,548	92148,837	92148,837								
		краевой б-т	1 887,600	537,900	449,900	449,900	449,900								
		федеральный б-т	20 286,800	4 241,300	5 080,800	5 136,200	5 828,500								

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2020

№ 589

**О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 № 5**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 19 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5 (в редакции постановлений от 18.06.2019 № 1128, от 04.10.2019 № 1627, от 26.12.2019 № 2016, от 14.02.2020 № 144, от 06.04.2020 № 372).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 22.06.2020 № 589

### Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 года № 5

1.1 В паспорте Подпрограммы 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы» позицию:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019	2020	2021	2022
			не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧМР	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-
	Количество составленных протоколов	шт.	370	380	380	380
	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	85	90	95	95
	Участие в Совете муниципальных образований ПК	да/нет	да	да	да	да
	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	100	100	100

изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019	2020	2021	2022
			не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧГО	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-
	Количество составленных протоколов	шт.	370	380	380	380
	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	85	90	95	95
	Доля участия в Совете муниципальных образований ПК от количества проведенных заседаний	%	100	100	100	100
	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	100	100	100

1.2 В приложении 7 «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»» в подпрограмме 6. Обеспечение реализации муниципальной программы:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019	2020	2021	2022
			не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Участие в Совете муниципальных образований ПК	да/нет	да	да	да	да
	Доля участия в Совете муниципальных образований ПК от количества проведенных заседаний	%	100	100	100	100

изложить в новой редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019	2020	2021	2022
			не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Участие в Совете муниципальных образований ПК	да/нет	да	да	да	да
	Доля участия в Совете муниципальных образований ПК от количества проведенных заседаний	%	100	100	100	100

Вестник местного самоуправления – приложение к газете «Огни Камы». Главный редактор Плетнёва Инна Станиславовна.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Чайковского городского округа, ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. E-mail: [ogni-kami@mail.ru](mailto:ogni-kami@mail.ru). Факс: (34241) 4-53-38.

АДРЕС издателя и типографии: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. Тел. (34241) 3-30-01.

Подписной индекс – 53473  
Цена свободная. Тираж 30. Заказ \_\_\_\_\_  
Подписано в печать 16.10.2020 г.  
По графику 17-30. Фактически 17-30.