



Чайковский городской округ
Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧАЙКОВСКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2019

№ 245

**О подготовке и проведении
народного гуляния "Широкая
Масленица"**

В соответствии со статьей 15 Федерального Закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа и в целях координации действий в организации мероприятия

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести 10 марта 2019 года с 11.00 до 16.00 часов на территории МБУ «Стадион «Центральный» народное гуляние «Широкая Масленица».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению народного гуляния «Широкая Масленица».

2.2. План мероприятий по подготовке и проведению народного гуляния «Широкая Масленица».

2.3. Перечень ИП и организаций осуществляющих выездную торговлю на мероприятие.

3. Государственному учреждению 11-отряд государственной противопожарной службы Министерства чрезвычайных ситуаций РФ по Пермскому краю (Тимергалеев Т.В.) обеспечить дежурство пожарной команды на территории проведения народного гуляния «Широкая Масленица» с 15.00 до 16.00.

4. Рекомендовать отделу МВД России по Чайковскому району (Котельников В.А.) оказать содействие в обеспечении охраны общественного порядка в месте проведения мероприятий и ограничении движения автотранспорта в месте заезда на территорию МБУ «Стадион «Центральный» со стороны улицы Кабалевского с 10.00 до 17.00 часов.

5. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Чайковского.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Чайковского по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава города Чайковского -
глава администрации
города Чайковского


Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Чайковского
от 19.02.2019 № 245

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

по подготовке и проведению народного гуляния «Широкая Масленица»

**Председатель
оргкомитета**

Пойлов Александр Николаевич - заместитель главы администрации города Чайковского по социальным вопросам

Члены оргкомитета:

Габсаматов Евгений Юрьевич - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Чайковского

Калабина Юлия Ивановна - консультант Управления внутренней политики и общественной безопасности администрации города Чайковского

Кокорина Валентина Леонидовна - директор МАУК «Центр творчества «Родник» (по согласованию)

Котельников Владимир Анатольевич - начальник отдела МВД России по Чайковскому району (по согласованию)

Мошевитин Артем Вадимович - директор МБУК «Дворец культуры» (по согласованию)

Налимов Роман Владимирович - директор МКУ "Чайковский городской совет микрорайонов" (по согласованию)

Настина Анжела Вячеславовна - руководитель пресс-службы администрации города Чайковского

Паранин Дмитрий Викторович - начальник Управления физической культуры и спорта администрации города Чайковского

Смирнова Елена Ивановна - начальник Управления культуры и молодежной политики администрации города Чайковского

- Тимергалеев
Тахир Вахитович - начальник федерального государственного казенного учреждения «11 отряд федеральной противопожарной службы по Пермскому краю», полковник внутренней службы (по согласованию)
- Третьякова
Ольга Анатольевна - директор МАУ ДО «Станция детского, юношеского туризма и экологии» г. Чайковского (по согласованию)
- Улупова
Людмила Сергеевна - директор МБУ «Многопрофильный молодежный центр» (по согласованию)
- Ходырева
Галина Владимировна - начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации города Чайковского
- Ялфимов
Владимир Викторович - директор МБУ «Стадион «Центральный» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Чайковского
от 19.02.2019 № 245

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению
народного гуляния «Широкая Масленица»

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка сценария	до 01.03.2019	Кокорина В.Л.
2.	Подготовка макета, изготовление афиш	до 25.02.2019	Кокорина В.Л.
3.	Информационное сопровождение мероприятия	до 10.03.2019	Настина А.В.
4.	Подготовка писем спонсорам по материалам и призам	до 15.02.2019	Смирнова Е.И., Кокорина В.Л.
5.	Подготовка писем на оказание помощи в предоставлении: - грузового транспорта для перевозки чучела «Масленица», ограждений; - людей для грузовых работ	до 15.02.2019	Смирнова Е.И., Кокорина В.Л.
6.	Изготовление каркаса и одежды для чучела «Масленица»	до 15.02.2019	Кокорина В.Л.
7.	Проведение обряда «Сжигание чучела Масленицы»	10.03.2019 15.30	Кокорина В.Л.
8.	Организация игровых и спортивных площадок для детей и взрослых	до 04.03.2019	Кокорина В.Л., Паранин Д.В., Третьякова О.А., Улупова Л.С.
9.	Музыкальное и художественное оформление сценической площадки МБУ «Стадион «Центральный»	10.03.2019	Кокорина В.Л., Ялфимов В.В.
10.	Предоставление: - кубов для сценической площадки 16 шт.; - приставных лестниц 2 шт.; - ограждений 20 шт.	07.03.2019	Моцевитин А.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
11.	Перевозка ограждения, кубов и лестниц из МБУК «Дворец культуры» к месту проведения мероприятия. Вывоз после проведения мероприятия ограждений, кубов и лестниц. Организация сотрудников учреждений, подведомственных УКиМП для оказания содействия в перевозке объемного реквизита	07.03.2019 11.03.2019 07.03.2019 11.03.2019	Смирнова Е.И., Кокорина В.Л., Ялфимов В.В.
12.	Монтаж сцены Демонтаж сцены	09.03.2019 10.03.2019	Кокорина В.Л., Ялфимов В.В.
13.	Организация выступления творческих коллективов	10.03.2019	Кокорина В.Л., Мошевитин А.В., Улупова Л.С.
14.	Организация работы волонтеров на автостоянке (4 человека)	10.03.2019	Смирнова Е.И., Улупова Л.С.
15.	Организация работы волонтеров по расстановке и уборке реквизита	10.03.2019	Паранин Д.В.
16.	Организация торговли, определение мест, подготовка списка ИП и организаций, осуществляющих торговлю для сотрудников ГИБДД	до 08.03.2019	Ходырева Г.В.
17.	Заключение договоров с ИП и организациями, осуществляющими торговлю	до 10.03.2019	Ялфимов В.В.
18.	Организация и обеспечение подключения электроэнергии на стадионе «Центральный»: - сценическая площадка - торговые точки	10.03.2019 11.00-16.00 9.00-16.00	Ялфимов В.В.
19.	Предоставление помещений для артистов в здании стадиона «Центральный»	10.03.2019	Ялфимов В.В.
20.	Организация проката лыж, коньков	10.03.2019	Ялфимов В.В.
21.	Организация работы туалетов в здании МБУ «Стадион «Центральный»	10.03.2019	Ялфимов В.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
22.	<p>Подготовка территории МБУ «Стадион «Центральный» для проведения мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка места для костровица - расчистка территории, подготовка подъездных путей и автостоянок, прилегающих к местам проведения мероприятия - установка контейнеров для мусора (8 шт.), организация уборки территории до и после проведения мероприятия - установка дорожных знаков ограничения скоростного режима (согласно схеме проведения мероприятия) - установка ограждений для спортивных мероприятий, сцены, проезда на бухту «Южная» 	<p>до 07.03.2019</p> <p>07-10.03.2019</p> <p>09.03.2019</p> <p>10.03.2019</p> <p>10.03.2019</p> <p>10.03.2019</p>	<p>Кокорина В.Л., Габсаматов Е.Ю., Головнин П.Н.</p> <p>Габсаматов Е.Ю., Головнин П.Н.</p> <p>Ялфимов В.В., Кокорина В.Л.</p>
23.	Согласование работы квадрокоптера	10.03.2019	Калабина Ю.И.
24.	Уведомление для бухты «Южная» о перекрытии дороги	до 11.02.2019	Кокорина В.Л.
25.	Уведомление для ГУ 11-отряд ФПС по Пермскому краю	до 11.02.2019	Кокорина В.Л.
26.	Уведомление для правоохранительных органов о проведении мероприятия	до 11.02.2019	Кокорина В.Л.
27.	<p>Заключение договора на оказание охранных услуг с ЧОП (4 человека).</p> <p>Обеспечение сотрудников ЧОП ручными металлоискателями</p>	до 10.03.2019	<p>Кокорина В.Л.,</p> <p>Башуров А.В.</p>
28.	Организация и обеспечение правопорядка во время проведения мероприятия силами народной дружины (9 человек)	10.03.2019 10.30– 16.30	Налимов Р.В., Калабина Ю.И.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
29.	Обеспечение безопасности во время проведения обряда «Сжигание чучела Масленицы» (первичные средства пожаротушения, оцепление Дружиной охраны общественного порядка)	10.03.2019 15.20 -16.00	Кокорина В.Л., Налимов Р.В., Паранин Д.В., Калабина Ю.И.
30.	Сопровождение машины ГУ 11-отряд ФПС по Пермскому краю к месту сжигания чучела Масленицы	10.03.2019 15.00	Ялфимов В.В., Кокорина В.Л., Калабина Ю.И., Тимергалеев Т.В.
31.	Оказание содействия в обеспечении охраны общественного порядка (развод и расстановка сил), обеспечения безопасности участников и зрителей мероприятия (досмотровые мероприятия, обеспечение пропускного режима, дополнительные инструктажи с персоналом по правилам поведения в случае возникновения угрозы и возникновения массовых беспорядков, обход периметра здания на предмет обнаружения подозрительных предметов)	10.03.2019 10.00-17.00	Котельников В.А.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Чайковского
от 19.02.2019 № 245

ПЕРЕЧЕНЬ
предприятий и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
выездную торговлю на мероприятия

№	Наименование предприятия	Вид деятельности
1.	МУП «Оскар»	общепит
2.	ООО «Скиф»	общепит
3.	ООО «Газпромпитание»	общепит
4.	ООО «Строитель»	батут
5.	ИП Лежнев Г.М.	шарики, попкорн
6.	ИП Абдурахманов С.З.	общепит
7.	ИП Килина А. А.	шарики, попкорн
8.	ИП Бутаков В.Ф.	батут
9.	ИП Чепуштанова С.Г.	сл. вата, попкорн, шарики
10.	ИП Походин А.Д.	аттракционы
11.	ИП Беляева А.С.	шарики, игрушки
12.	ИП Мамедов С.А.	общепит
13.	ИП Кошелева ПОП «Ассоль»	общепит
14.	ИП Якушев С.А.	аттракционы
15.	Ремесленники	